



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ НАЗАРОВСКОГО РАЙОНА**

П Р И К А З

« 18 » 01 2021 г.

г. Назарово

№ 05/1

Об утверждении Положения о
муниципальной системе оценки качества
образования (МСОКО) Назаровского района

С целью формирования системного подхода к оценке качества образования, обеспечения управления качеством образования на территории Назаровского района, руководствуясь Положением об управлении образования Назаровского района, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о муниципальной системе оценки качества образования Назаровского района (приложение 1).

2. Утвердить перечень критериев и показателей муниципальной системы оценки качества образования Назаровского района (приложение 2).

3. Утвердить «дорожную карту» (план) работы со статистической информацией мониторинговых исследований в рамках системы оценки качества образования Назаровского района (приложение 3).

4. Н.И. Колесниковой, начальнику отдела информации управления образования администрации Назаровского района обеспечить своевременное размещение документов в соответствующем разделе на сайте управления образования.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель главы района,
руководитель управления образования
администрации Назаровского района



Т.А. Парамонова

Положение о муниципальной системе оценки качества образования Назаровского района

1. Общие положения.

1.1. Положение о муниципальной системе оценки качества образования (далее - Положение) устанавливает единые требования к муниципальной системе оценки качества образования (далее - МСОКО) и определяет ее цели, задачи, принципы функционирования, организационную и функциональную структуры, организацию и технологию оценки качества образования в Назаровском районе.

1.2. МСОКО строится в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края, муниципальными правовыми актами Назаровского района, регламентирующими реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования, настоящим Положением. Настоящее Положение о муниципальной системе оценки качества образования Назаровского района разработано в соответствии со ст. 97 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением управления образования Назаровского района.

1.3. Настоящее Положение распространяется на муниципальные образовательные организации, имеющие государственную аккредитацию и реализующие основные и дополнительные общеобразовательные программы в соответствии с государственным и образовательными стандартами.

1.4. МСОКО представляет собой совокупность нормативных правовых материалов и диагностических, оценочных и аналитических процедур, обеспечивающих оценку образовательных результатов обучающихся, деятельности образовательных организаций (далее - ОО).

1.5. В настоящем Положении используются следующие термины:

Качество образования - интегральная характеристика системы образования, отражающая степень соответствия реальных достигаемых образовательных результатов, условий образовательного процесса нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

Под качеством образования понимается результативность достижения обучающимися планируемых в образовательных организациях целевых ориентиров, метапредметных и предметных результатов освоения основной образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования на базовом и выше базового уровня, освоение функциональной грамотности.

Оценка качества образования - процесс, позволяющий определить степень соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их

обеспечения эталонному уровню (норме качества), зафиксированному в нормативных документах, а также социальным, профессиональным и личностным потребностям и направленный на определение состояния муниципальной системы образования и динамики ее развития.

Муниципальная система оценки качества образования - совокупность способов, средств и организационных структур для установления соответствия качества образовательной деятельности и оказываемых услуг потребностям личности, общества и государства.

Экспертиза — всестороннее изучение состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности на основе диагностических и оценочных процедур, осуществляемых различными субъектами МСОКО.

Мониторинг - специально организованное систематическое наблюдение за состоянием образовательных объектов, явлений, процессов с целью их оценки, контроля, прогноза развития.

Измерение - оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольных измерительных материалов (традиционных контрольных работ, тестов, анкет и др.), имеющих стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

1.6. Основными пользователями результатов МСОКО являются:

- воспитанники и их родители (законные представители);
- обучающиеся и их родители (законные представители);
- педагогические коллективы образовательных организаций;
- общественные организации.

2. Цели, задачи и принципы МСОКО.

2.1. Цели МСОКО: получение сопоставимых данных об индивидуальных достижениях обучающихся, получаемых в ходе освоения образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования (включая стартовую диагностику, оценку промежуточных результатов, итоговую оценку), а также получение данных для:

- объективной информации о качестве образования в Назаровском районе и тенденциях его изменения, необходимой для принятия обоснованных управленческих решений по совершенствованию муниципальной системы образования;

- прогнозирования развития муниципальной системы образования;
- повышения уровня информированности потребителей образовательных услуг.

2.2. Основные задачи МСОКО:

- обеспечить функционирование единой муниципальной системы оценки состояния и эффективности деятельности общеобразовательных учреждений, дошкольных образовательных учреждений и учреждений дополнительного образования Назаровского района:

- по повышению качества образовательных программ дошкольного образования;

по повышению качества содержания образовательной деятельности в дошкольных организациях (социально – коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно – эстетическое развитие, физическое развитие);

по повышению качества образовательных условий в дошкольных образовательных организациях (кадровые условия, развивающая предметно – пространственная среда, психолого – педагогические условия);

по взаимодействию с семьей (участие семьи в образовательной деятельности, удовлетворенность семьи образовательными услугами, индивидуальная поддержка развития детей в семье);

по обеспечению здоровья, безопасности и качеству услуг по присмотру и уходу;

по повышению качества управления в дошкольных образовательных организациях;

по достижению обучающимися планируемых в образовательных организациях метапредметных и предметных результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования на базовом и выше базового уровня;

по достижению обучающимися образовательных организаций планируемых метапредметных и предметных результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования на базовом и выше базового уровня;

по достижению обучающимися образовательных организаций планируемых метапредметных и предметных результатов освоения основной образовательной программы среднего общего образования на базовом и выше базового уровня;

по оценке сформированности в образовательных организациях функциональной грамотности;

по обеспечению объективности процедур оценки качества образования

по обеспечению объективности Всероссийской олимпиады школьников;

по созданию условий для реализации основных образовательных программ (кадровых, материально-технических и др.);

по развитию социальных институтов воспитания;

по обновлению воспитательного процесса с учетом современных достижений науки и на основе отечественных традиций (гражданское воспитание, патриотическое воспитание и формирование российской идентичности духовное и нравственное воспитание детей на основе российских традиционных ценностей и т.д.);

по обеспечению психологической, информационной и физической безопасности;

по развитию добровольчества (волонтерства) среди обучающихся;

по развитию детских общественных объединений (РДШ, Юнармия, ЮИД и т.д.);

по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних обучающихся;

по поддержке семей и детей, находящихся в сложной жизненной ситуации;

по поддержке обучающихся, для которых русский язык не является родным;

по повышению педагогической культуры родителей (законных представителей) обучающихся;

по организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в образовательных организациях;

по осуществлению воспитательной деятельности в период каникулярного отдыха обучающихся;

по осуществлению сетевого и межведомственного взаимодействия для методического обеспечения воспитательной работы;

по обеспечению предпочтений обучающихся в области профессиональной ориентации;

по сопровождению профессионального самоопределения обучающихся;

по проведению ранней профориентации обучающихся;

по проведению профориентации с обучающимися ОВЗ;

по осуществлению взаимодействия образовательных организаций с учреждениями/предприятиями;

по содействию в удовлетворении потребности в кадрах на основе анализа рынка труда Назаровского района;

по развитию конкурсного движения профориентационной направленности.

- способствовать выявлению образовательных организаций с низкими образовательными результатами и реализации мер адресной поддержки ОО;

- способствовать выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у детей и молодежи, работе в ОУ по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся;

- повышать качество управленческой деятельности через формирование системы оценки эффективности деятельности руководителей ОО;

- обеспечивать профессиональное развитие управленческих команд, педагогических работников;

- организовать мониторинг воспитания обучающихся;

- организовать мониторинг качества дошкольного образования;

- обеспечить информационное, методическое, аналитическое и экспертное сопровождение мониторинга муниципальной системы образования;

- содействовать принятию обоснованных управленческих решений по совершенствованию качества образования в ОУ Назаровском районе;

- обеспечивать участников образовательного процесса достоверной информацией о состоянии и развитии системы образования в Назаровском районе.

2.3. Основными принципами функционирования МСОКО являются:

- функциональное единство различных уровней системы оценки качества образования (регионального, муниципального и уровня образовательной организации);
- открытость, прозрачность, объективность процедур и механизмов оценки качества образования;
- организационно - методическое сопровождение деятельности МСОКО;
- определение рейтинга муниципальных дошкольных, общеобразовательных, учреждений, учреждений дополнительного образования;
- реалистичность требований, норм и показателей качества образования, их социальная и личная значимость;
- общественное участие в процедурах оценивания;
- научная обоснованность процедур, методов, средств оценивания;
- доступность информации о состоянии и качестве образования для всех участников образовательного процесса;
- повышение потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа в ОО.

3. Основные элементы МСОКО.

3.1. Предусматривается два уровня организации оценочной деятельности в рамках МСОКО:

- уровень образовательного учреждения (институциональный уровень);
- муниципальный уровень.

3.2. Объектом МСОКО является деятельность муниципальных образовательных организаций.

3.3. Предметом оценки МСОКО являются:

- качество образовательных результатов (степень соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ федеральному государственному образовательному стандарту, программе воспитания);

- качество образовательного процесса (механизмы реализации задач: обновлённое содержание образования, уровни изучения предметов, взаимосвязь основных и дополнительных общеобразовательных программ, принятых и реализуемых в образовательных учреждениях, взаимосвязь рабочих программ по предметам, индивидуальные учебные планы, сетевые и партнерские программы);

- качество условий реализации образовательных программ (результативность используемых технологий для реализации задач: технологии контроля освоения программ; технологии организации уроков; единство урочной, внеурочной деятельности и дополнительного образования; системные технологии межпредметной интеграции; технологии формирования метапредметных навыков).

3.4. МСОКО включает следующие компоненты:

- систему сбора, обработки, анализа и представления образовательной статистики;

- систему измерения, анализа и интерпретации показателей качества образования (механизмов), представленных в виде восьми направлений (систем):

«Механизмы управления качеством образовательных результатов»:

- Система оценки качества подготовки обучающихся;
- Система работы со школами с низкими результатами обучения и /или школами, функционирующими в неблагоприятных социальных условиях;
- Система выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодёжи;
- Система работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся.

«Механизмы управления качеством образовательной деятельности»:

- Система мониторинга эффективности руководителей муниципальных образовательных учреждений;
- Система обеспечения профессионального развития педагогических работников;
- Система организации воспитания обучающихся;
- Система мониторинга качества дошкольного образования.

Каждое направление представлено в виде совокупности позиций, определяющих реализацию полного управленческого цикла.

Полный управленческий цикл включает в себя:

- цели;
- показатели;
- методы сбора и обработки информации;
- мониторинг показателей;
- анализ результатов оценочных процедур;
- адресные рекомендации по результатам анализа;
- меры и мероприятия;
- управленческие решения;
- анализ эффективности принятых мер;
- систему адресного обеспечения статистической и аналитической информацией основных пользователей МСОКО.

Каждый из компонентов МСОКО, базируясь на единой концептуально-методологической основе оценки качества образования и подходов к его измерению и анализу, реализуется на всех уровнях оценивания.

3.5. МСОКО осуществляется на основе:

- данных международных исследований качества образования (PISA, PIRLS, TIMSS);
- данных государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х, 11-х классов;
- данных мониторинговых исследования достижений обучающихся по отдельным предметам на различных уровнях обучения (ВПР, КДР, НИКО и др.);
- данных социологических исследований в системе образования;
- данных государственной образовательной статистики и ведомственной статистики, собираемой специалистами управления образования;

- данных муниципального мониторинга образовательных организаций: достижение воспитанниками дошкольных образовательных учреждений целевых ориентиров на этапе перехода к дошкольному возрасту и на этапе завершения дошкольного образования, образовательные достижения учащихся, мониторинг и диагностика обученности и т.д.;

- данных об аттестации, профессиональных компетенциях, конкурсах профессионального мастерства педагогов и руководящих работников образовательных организаций;

- данных общественно-педагогической экспертизы образовательных программ, методических продуктов профессиональной деятельности педагогов;

- данных о результатах НОКОД, данных мониторинга удовлетворенности потребителей образовательными услугами и результатами образовательного процесса.

3.6. Методы сбора и обработки информации.

Реализация МСОКО обеспечивается системой муниципального мониторинга. Оценка качества образования осуществляется на основе принятой системы критериев и показателей, характеризующих качество условий, качество результатов, качество процессов (приложение 2).

Используемая для оценки качества образования система критериальных показателей сопоставима, с одной стороны, с национальными и региональными аналогами, с другой, основана на особенностях муниципальной системы образования.

Комплекс критериев и показателей формируется в соответствии с целями муниципального мониторинга, уровнем его осуществления и объекта, на который ориентирован. Содержательные блоки мониторинга, соответствуют основным направлениям деятельности образовательных организаций и муниципальной системы образования в целом и включают мониторинг качества:

- достижения целевых ориентиров;
- предметных, метапредметных результатов образования;
- индивидуальных достижений обучающихся, воспитанников;
- процесса и результатов управления образовательным учреждением;
- уровня квалификации и характера профессиональных компетенций педагогических и руководящих работников образовательных организаций.
- условий осуществления образовательной деятельности.

Инструментом отслеживания их сформированности выступает разрабатываемая «дорожная карта» (план) мониторинговых исследований представляющая собой совокупность диагностических и оценочных процедур, и график проведения мониторинга, который прилагается к годовому плану работы муниципального органа управления образованием (приложение 3).

На основе мониторинговых данных определяются группы образовательных учреждений:

- «эффективные» (70-100% достижение заявленных показателей);
- «группа риска» (40-69% достижения заявленных показателей);
- с «низкими результатами» (0-39% заявленных показателей).

С выявленными группами планируется и организуется «адресная» работа по сопровождению деятельности по повышению качества образования.

3.7. Источниками сбора данных и инструментарием для расчета выступают:

- статистическая отчетность;
- отчеты по самообследованию, результаты самооценки образовательных организаций;
- результаты аттестации педагогических и руководящих работников;
- результаты независимой оценки качества деятельности образовательных организаций;
- мониторинговые исследования в системе образования;
- информация о деятельности образовательных организаций, размещенная на сайтах.

3.8. По каждому из направлений оценки качества образования, ежегодно формируются информационные потоки, которые становятся основой построения единой муниципальной информационной системы сбора и обработки информации. Результаты мониторинговых исследований подвергаются комплексному анализу, данные вносятся в показатели муниципальной оценки эффективности деятельности образовательных организаций. На основе объединения информационных баз данных по всем составляющим оценки качества образования создается единая информационная система оценки качества образования (таблица «Оценочный лист»).

Информирование о результатах мониторинга образовательных организаций, распространение информации о состоянии динамики качества образования является основой для принятия управленческих решений. Результатом мониторинговых исследований является прогноз развития качества образования:

- по показателям на текущий период;
- на перспективу улучшения показателей с перечислением управленческих действий по реализации прогноза.

3.9. «Дорожная карта» муниципального мониторинга не является статичной и предусматривает ежегодную корректировку, наполнение новыми направлениями.

3.10. Ресурсная и информационная база МСОКО:

- единая информационная система МСОКО, в основе которой перечень показателей и критериев качества образования, включающий информацию из всех информационных баз данных, в т.ч. АИС «КИАСУО», АИС «ДОШКОЛЬНИК»;
- автоматизированная система мониторинга (Гугл таблица);
- формы ведомственной и статистической отчетности, в т.ч. электронные;
- общественно-профессиональная экспертиза результатов образовательной деятельности образовательных организаций.

3.11. Неотъемлемой составляющей МСОКО является повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг,

обобщение материалов, полученных в ходе мониторинговых исследований и оценки качества образования. Доступная информация представляет собой продукты МСОКО, адресована широкому кругу потребителей образовательных услуг, формируется в печатные и электронные сборники:

- итоговый отчет муниципальной системы образования;
- статистический сборник «Сельская школа»;
- база данных аналитических отчетов по результатам проведения независимой оценки качества деятельности образовательных организаций;
- база данных лучших образовательных практик образовательных организаций.

4. Организационная структура и функциональная характеристика муниципальной системы оценки качества образования.

4.1. Организационная структура включает следующие уровни МСОКО:

- уровень управления образования;
- уровень общеобразовательных учреждений, дошкольных образовательных учреждений, учреждений дополнительного образования.

4.2. Функциональная характеристика МСОКО.

4.2.1. Управление образования Назаровского района:

- определяет состояние и тенденции развития образования в районе;
 - разрабатывает нормативное обеспечение порядка и процедуры оценивания деятельности образовательных учреждений;
 - обеспечивает реализацию в муниципальных образовательных учреждениях мониторинговых исследований, контрольно - оценочных процедур;
 - осуществляет аналитическую деятельность и оценку ситуации в муниципальной системе образования;
 - анализирует результаты оценки качества, принимает управленческие решения по совершенствованию качества образования в муниципалитете;
 - информирует общественность о результатах оценки качества образования;
 - координирует деятельность ОО, осуществляющих мониторинг качества образования на уровне Назаровского района;
 - обеспечивает методическое обеспечение оценки качества образования в муниципалитете;
 - координирует повышение квалификации специалистов в области оценки качества образования;
 - сопровождает подготовку, переподготовку и повышение квалификации педагогических работников.
- 4.2.2. Учреждения дошкольного образования, общеобразовательные учреждения, учреждения дополнительного образования:
- проводят самообследование и обеспечивают функционирование внутренней системы оценки качества образования;
 - обеспечивают проведение контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;

-осуществляют индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся;

- проводят стартовую и текущую диагностики, оценку образовательных достижений на рубежных этапах обучения с определением индивидуального прогресса и при необходимости диагностику проблем в освоении образовательных программ;

-организуют мониторинг качества образования в образовательном учреждении, осуществляют сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития, анализируют результаты оценки качества образования;

-обеспечивают своевременное предоставление информации о качестве образования на муниципальный уровень МСОКО;

-принимают управленческие решения по результатам МСОКО на уровне образовательного учреждения.

4.2.3. Регулирование отношений, возникающих при осуществлении обмена информацией между организационными структурами образовательных организаций, МСОКО и РСОКО, осуществляется посредством соответствующих нормативно-правовых документов.

4.3. Результаты МСОКО учитываются за период учебного года.

4.4. Доведение информации до общественности о результатах оценки качества образования осуществляется посредством публикаций, публичных отчетов и аналитических докладов о состоянии качества образования в Назаровском районе на сайте управления образования администрации Назаровского района.

5. Обеспечение объективности процедур МСОКО.

5.1. Формирование базы муниципальных и школьных координаторов, ответственных за организацию и проведение мероприятий по оценке качества образования.

5.2. Соблюдение регламента проведения оценочных процедур МСОКО, закрепляющего описание всех направлений работ при проведении исследований:

- план-график проведения оценочной процедуры;

- организационно-технологическое обеспечение всех этапов оценочной процедуры;

- описание действий координаторов образовательных учреждений и участников оценочной процедуры;

- предоставление ссылок на контрольные измерительные материалы для проведения оценочной процедуры.

5.3. Использование общественного наблюдения при проведении оценочных процедур. Для организации общественного наблюдения проводится аккредитация общественных наблюдателей из числа представителей общественных структур (родительских комитетов, общественных объединений и организаций).

5.4. Организация видеонаблюдения при проведении оценочных процедур МСОКО.

5.5. Выезд в пункты проведения оценочных процедур специалистов управления образования, курирующих вопросы оценки качества образования.

6. Выявление образовательных организаций с признаками необъективности и профилактическая работа с ними.

6.1. Организация сопоставления уровня результатов оценочных процедур, промежуточной аттестации в ОО с уровнем результатов за полугодие, год.

6.2. Выявление наличия выпускников ОО, получивших медали по результатам обучения и имеющих низкие результаты ЕГЭ.

6.3. Участие в проведении регионального контроля качества образования с использованием инструментария федеральной информационной системы оценки качества образования (ФИС ОКО) в образовательных организациях с выявленными признаками необъективности.

6.4. Использование независимых муниципальных комиссий для перепроверки работ учащихся в образовательных организациях с выявленными признаками необъективности.

6.5. В случае подтверждения недостоверности результатов выработка комплекса мер в отношении данных ОО.

7. Формирование у участников образовательного процесса позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов учащихся.

7.1. Формирование позитивного отношения муниципальных образовательных организаций к проводимым федеральным и региональным оценочным процедурам (ГИА, ВПР, НИКО, КДР и др.) через использование результатов исследований для совершенствования внутришкольной системы оценки качества образования и повышения объективности оценивания работ;

7.2. Организация адресной помощи педагогам и руководителям образовательных организаций с низкими образовательными результатами (программы помощи учителям, имеющим профессиональные проблемы и дефициты, руководителям ОО, в которых есть проблемы с организацией образовательного процесса и т.п.; во всех перечисленных случаях меры административного воздействия применяются в случае, если программы помощи не приводят к позитивным сдвигам в результатах);

7.3. Проведение разъяснительной работы с руководителями образовательных организаций по вопросам повышения объективности оценки образовательных достижений школьников;

7.4. Определение ОО с положительной динамикой объективной результативности для распространения опыта их работы;

7.5. Формирование позитивного отношения родительской общественности к оценочным процедурам в том числе с использованием разъяснительной работы.

8. Возможные риски при реализации МСОКО

Реализация муниципальной системы оценки качества образования может быть сопряжена с рисками в управлении информацией для принятия решений, планирования действий:

- отсутствие единых подходов к построению систем оценки качества образования на муниципальном и институциональном уровнях;
- недостаточный уровень компетенции руководителей и педагогических работников в области осуществления оценочной деятельности;
- недостаточный уровень мотивации включения образовательных организаций в процесс разработки и реализации МСОКО.

Способы преодоления:

- определение единой стратегии и тактики в построении муниципальной и институциональной систем оценки качества образования;
- повышение квалификации по вопросам мониторинга и оценки качества образования;
- совершенствование системы адресной поддержки образовательных организаций Назаровского района.

**Перечень критериев и показателей муниципальной системы оценки
качества образования Назаровского района**

I. Описание критериев МСОКО для общеобразовательных учреждений

**1. Система оценки качества подготовки обучающихся. Качество
образовательных результатов по базовой подготовке и подготовке
обучающихся выше базового уровня.**

- 1.1. по достижению обучающимися планируемых предметных результатов освоения основной образовательной программы начального, основного, среднего общего образования (базового уровня, уровня выше и ниже базового)*
- 1.1.1. Доля обучающихся, выполнивших ВПР на «2» (% в разрезе по школам муниципалитета).
- 1.1.2. Доля обучающихся, выполнивших ВПР на «4», «5» баллов (% в разрезе по школам муниципалитета).
- 1.1.3. Динамика результатов выполнения ВПР по годам (по школам, классам)
- 1.1.4. Доля обучающихся, набравших не менее 50% от максимального балла по предмету на муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников (% в разрезе школ).
- 1.1.5. Доля общеобразовательных организаций, в которых обучаются победители регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников (% положительная динамика нарастающим итогом).
- 1.1.6. Доля выпускников 9 класса перешагнувших минимальный порог на ГИА-9 по русскому языку (% в разрезе школ положительная динамика).
- 1.1.7. Доля выпускников 9 класса перешагнувших минимальный порог на ГИА-9 по математике (% в разрезе школ положительная динамика).
- 1.1.8. Доля выпускников 11 класса перешагнувших минимальный порог на ГИА-11 по русскому языку (% в разрезе школ).
- 1.1.9. Доля выпускников 11 класса получивших на ГИА в форме ЕГЭ от 80 и более баллов по русскому языку, предметам по выбору (% в разрезе школ положительная динамика).
- 1.2. по метапредметным результатам, по оценке функциональной грамотности*
- 1.2.1. Доля обучающихся, показывающих по итогам КДР уровень ниже базового (% в разрезе школ).
- 1.2.2. Доля обучающихся, показывающих по итогам КДР уровень выше базового (% в разрезе школ).

- 1.2.3. Динамика результатов по итогам КДР «Читательская грамотность» в 4 - м, 6-м классах (по одним и тем же детям). Сохранение или положительная динамика результатов.
- 1.3. *по реализации адаптированных основных общеобразовательных программ (проект 2021)*
- 1.3.1. Доля обучающихся с ОВЗ с результатами «ниже базового уровня», по итогам КДР (в разрезе по школам, нозологиям)
Примечание: имеются в виду КДР, разработанные для учащихся с ОВЗ для разных нозологий.
- 1.4. *по обеспечению объективности процедур оценки качества образования (проект 2021)*
- 1.4.1. Доля учащихся, у которых результаты по ВПР соответствуют итогам за ближайшую четверть в классном журнале (повысившие, понизившие результат в разрезе школа муниципалитета).
Примечание: допускается расхождение в 1 балл
- 1.4.2. Наличие независимых наблюдателей (из числа родительской общественности) при проведении ВПР (да/нет).
- 1.4.3. Доля работ по ВПР, прошедших перепроверку и подтвердивших имеющийся результат (в разрезе школ).
- 1.5. *по обеспечению объективности Всероссийской олимпиады школьников (проект 2021)*
- 1.5.1. Наличие локальных актов об утверждении организационно-технологической модели проведения Всероссийской олимпиады школьников (муниципальный этап) (да/нет).
- 1.5.2. Наличие независимых наблюдателей (из числа родительской общественности) во время проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников (да/нет).

2. Система работы со школами с низкими результатами обучения и/или школами, функционирующими в неблагоприятных социальных условиях.

- 2.1. *Создание и функционирование структур управления ШНРО и ШНСУ.*
- 2.1.1. Наличие пакета документов, регламентирующих деятельность по повышению качества образования и поддержке.
- 2.1.2. Наличие приказа о назначении школьного координатора, осуществляющего консультационную и тьюторскую поддержку.
- 2.1.3. Наличие на специализированной странице сайта документов следующего характера:
- 2.1.3.1. Программа повышения качества образования;
- 2.1.3.2. Нормативно-правовые документы, регламентирующие реализацию программы повышения качества образования;
- 2.1.3.3. Анализ реализации программы повышения качества образования (ежегодно);

2.1.3.5. Информация о проведенных мероприятиях/событиях.

2.2. Выявление школ с низкими результатами обучения и/или школами, функционирующими в неблагоприятных социальных условиях

2.2.1. Доля обучающихся, достигших положительной динамики в результатах ОГЭ по предмету русский язык.

2.2.2. Доля обучающихся, достигших положительной динамики в результатах ОГЭ по предмету математика.

2.2.3. Доля обучающихся, достигших положительной динамики в результатах ЕГЭ по предмету русский язык.

2.2.4. Доля обучающихся, достигших положительной динамики в результатах ЕГЭ по предмету математика.

2.2.5. Доля обучающихся, достигших положительной динамики в результатах ЕГЭ по предмету математика.

2.2.6. Доля обучающихся, достигших положительной динамики по результатам краевых диагностических работ по читательской грамотности в 4-х классах.

2.2.7. Доля обучающихся, достигших положительной динамики в результатах краевых диагностических работ по читательской грамотности в 6-х классах.

2.2.8. Доля обучающихся, достигших положительной динамики в результатах краевых диагностических работ по естественнонаучной грамотности в 8-х классах.

2.2.9. Наличие документов о результатах самооценки школы (с показателями, характеризующими качество образования).

2.2.10. Наличие аналитической информации об идентификации ШНРО в школьных программах повышения качества образования.

2.3. Учет педагогических работников школ с низкими результатами обучения и школ функционирующими в неблагоприятных условиях, прошедших диагностику профессиональных дефицитов/предметных компетенций

2.3.1. Доля педагогических работников, включенных в процедуры диагностики предметных профессиональных дефицитов.

2.3.2. Доля педагогических работников, включенных в процедуры диагностики методических профессиональных дефицитов.

2.3.3. Доля педагогических работников, включенных в процедуры диагностики психолого-педагогических профессиональных дефицитов.

2.4. Оказание методической помощи школам с низкими результатами обучения и/или школам, функционирующим в неблагоприятных социальных условиях

2.4.1. Участие в муниципальных стажировочных площадок для оказания консультативной, методической, организационной и других видов поддержки ШНРО и ШНСУ по повышению качества образования в течение года.

2.4.2. Наличие статуса региональной стажировочной площадки для оказания консультативной, методической, организационной и других видов поддержки ШНРО и ШНСУ.

- 2.4.3. Доля педагогических работников, которым оказана консультативная, методическая и другие виды поддержки по повышению качества образования (на текущий год).
- 2.4.4. Доля педагогических работников, включенных в региональные сетевые методические объединения учителей-предметников.
- 2.4.5. Доля педагогических работников, включенных в работу муниципальных методических объединений предметной направленности
- 2.4.6. Доля педагогических работников, включенных в работу муниципальных методических объединений межпредметной направленности.
- 2.4.7. Доля педагогических работников, имеющих ИОМ (индивидуальный образовательный маршрут).
- 2.4.8. Доля педагогов, вовлеченных в муниципальные события/мероприятия, направленные на развитие профессионального мастерства педагогических и управленческих кадров по тематикам, связанным с повышением качества образования и поддержки ШНРО и ШНСУ.
- 2.4.9. Доля педагогических работников, вовлеченных в региональные события/мероприятия, направленные на развитие профессионального мастерства педагогических и управленческих кадров по тематикам, связанным с повышением качества образования и поддержки ШНРО и ШНСУ.
- 2.4.10. Доля педагогических работников, вовлеченных в федеральные события/мероприятия, направленные на развитие профессионального мастерства педагогических и управленческих кадров по тематикам, связанным с повышением качества образования и поддержки ШНРО и ШНСУ.
- 2.4.11. Доля педагогических работников, принявших продуктивное участие (выступление, статья и т.д.) в муниципальных мероприятиях, направленных на развитие профессионального мастерства педагогических и управленческих кадров по тематикам, связанным с повышением качества образования и поддержки от числа идентифицированных в текущем году.
- 2.4.12. Доля педагогических работников, принявших продуктивное участие (выступление, статья и т.д.) в региональных мероприятиях, направленных на развитие профессионального мастерства педагогических и управленческих кадров по тематикам, связанным с повышением качества образования и поддержки от числа идентифицированных в текущем году.
- 2.4.13. Доля педагогических работников, принявших продуктивное участие (выступление, статья и т.д.) в федеральных мероприятиях, направленных на развитие профессионального мастерства педагогических и управленческих кадров по тематикам, связанным с повышением качества образования и поддержки от числа идентифицированных в текущем году.
- 2.4.14. Доля педагогических работников, прошедших стажировку в других МСО региона.
- 2.4.15. Доля заместителей руководителя, которые прошли стажировку в других МСО региона.
- 2.4.16. Участие руководителя в стажировке в других МСО региона.

- 2.4.17. Участие управленческой командой в стажировке в других МСО региона.
- 2.4.18. Доля педагогических работников, которые прошли стажировку в других субъектах РФ.
- 2.4.19. Участие заместителей руководителя в стажировке в других субъектах РФ.
- 2.4.20. Участие руководителя в стажировке в других субъектах РФ.
- 2.4.21. Участие управленческой командой в стажировке в других субъектах РФ.
- 2.4.22. Наличие в региональном атласе практик, представленных от ШНРО и ШНСУ муниципалитета.
- 2.4.23. Наличие договора по выстраиванию взаимодействия по вопросам повышения качества образования с другими образовательными организациями.
- 2.4.24. Доля педагогических работников, с которыми организована работа по ликвидации выявленных квалификационных, образовательных дефицитов педагогов.

3. Система мониторинга эффективности руководителей образовательных организаций

3.1. По учету административно-управленческих работников, обладающих требуемым качеством профессиональной подготовки

- 3.1.1. Доля административно-управленческих работников всех ОО, обладающих требуемым уровнем профессиональной подготовки (количество в разрезе ОО муниципалитета).
- 3.1.2. Доля административно-управленческих работников, добровольно прошедших процедуру выявления профессиональных дефицитов (количество в разрезе ОО муниципалитета).

3.2. По наличию СОКО.

- 3.2.1. Доля ОО, от общего числа в МСО, имеющих СОКО (%).
- 3.2.2. Наличие управленческих решений по обобщенным результатам оценочных процедур обучающихся в МСО, по выявленным тенденциям (да/нет).
- 3.2.3. Наличие в ОО адресных рекомендаций педагогам, ШМО, узким специалистам по результатам всех оценочных процедур обучающихся (относительно динамики образовательных результатов и выявленных тенденций по школам МСО) (да/нет).

3.3. По достижению обучающимися планируемых результатов базового уровня (по подготовке базового уровня).

- 3.3.1. Доля ОО, имеющих в ШСОКО раздел «Базовая подготовка обучающихся» (%).

3.4. По достижению обучающимися планируемых результатов уровня выше базового (по подготовке высокого уровня).

3.4.1. Доля ОО, имеющих в ШСОКО раздел «Подготовка обучающихся высокого уровня» (%).

3.5. По организации получения образования обучающимися с ОВЗ, детьми-инвалидами.

3.5.1. Доля ОО, имеющих в СОКО раздел «Получение образования обучающимися с ОВЗ» или наличие данного раздела в мониторинге образовательных результатов (%).

3.6. По обеспечению ОО квалифицированными кадрами.

3.6.1. Доля образовательных организаций, в которых отсутствуют вакансии (%).

3.7. По формированию резерва управленческих кадров.

3.7.1. Доля образовательных организаций, в которых имеются нормативно правовые документы, регламентирующие формирование резерва управленческих кадров МСО (регламенты, процедуры, ответственные, источники финансирования) (%).

3.7.2. Доля образовательных организаций, участвующих в различных программах, мероприятиях, направленных на повышение квалификационного потенциала в области управленческой деятельности резерва управленческих кадров (%).

3.7.3. Доля образовательных организаций, имеющих в СОКО процедуры оценки профессиональных компетенций резерва управленческих кадров ОО (да/нет).

3.8. По условиям осуществления образовательной деятельности.

3.8.1. Доля образовательных организаций, имеющих программу развития, перспективный план развития учреждения, образовательной среды, инфраструктуры (Интернет, доступность и др.) (%)

3.8.2. Доля образовательных организаций, имеющих в СОКО показатели, характеризующие качество образовательных условий ОО (кадровые условия, развивающая среда, психолого-педагогические условия, инфраструктура и т.д.) (%).

3.8.3. Доля образовательных организаций, имеющих систему работы с управленческой командой школы и педагогическим коллективом в рамках реализации региональных, муниципальных, школьных программ/концепций/проектов (%).

3.9. Нарращивание (формирование и развитие) профессиональных компетенций руководителей ОО.

3.9.1. Доля образовательных организаций, осуществляющих самооценку профессиональных дефицитов/возможностей руководителей ОО/резерва управленческих кадров ОО (%).

3.9.2. Доля образовательных организаций, в которых имеются ИОМ руководителей ОО/резерва управленческих кадров ОО (%).

3.9.3. Доля членов управленческих команд ОО, прошедших (независимую) процедуру оценки квалификаций (%).

3.9.4. Доля членов управленческих команд ОО, включённых в методическую деятельность в разных формах (стажировки, интенсивы, развивающая экспертиза, супервизия, аудит по наращиванию профессиональных компетенций руководителей ОО/ резерва управленческих кадров (%).

3.9.5. Доля образовательных организаций, заключивших договора о сетевом взаимодействии (сотрудничестве) управленческой команды ОО (муниципальный, межмуниципальный) (%).

4. Система организации воспитания и социализации обучающихся.

4.1. По реализации программ воспитания и социализации:

4.1.1. Доля ОО, имеющих приказ о создании рабочей группы по разработке РПВ;

4.1.2. Доля ОО, имеющих приказ об утверждении РПВ

4.1.3. Доля ОО, имеющих экспертное заключение.

4.2. По развитию добровольчества (волонтерства):

4.2.1 Доля обучающихся, участвующих в деятельности добровольческих (волонтерских) объединений по направлениям.

4.2.3. Доля ОО, имеющих Положение о добровольческих объединениях.

4.2.4. Доля ОО, имеющих план работы добровольческих объединений.

4.2.5. Доля ОО, имеющих приказ (положение) о проведении акций.

4.3. По развитию детских общественных объединений

4.3.1. Количество детских общественных объединений в ОО, включая органы ученического самоуправления (в разрезе ОУ).

4.3.2. Доля обучающихся ОО, вовлеченных в деятельность общественных объединений, включая органы ученического самоуправления (в разрезе ОУ).

4.4. По профилактике безнадзорности и правонарушений:

4.4.1. Количество несовершеннолетних, состоящих на всех видах учета (КДН, ОПДН, внутришкольный) (в разрезе ОУ).

4.4.2. Количество несовершеннолетних, состоящих на всех видах учета, совершивших правонарушения в период реализации комплексной индивидуальной программы реабилитации (КИПР), в том числе в каникулярное время (в разрезе ОУ).

4.4.3. Количество несовершеннолетних, повторно попавших на учет (все виды учета) (в разрезе ОУ).

4.4.4. Доля несовершеннолетних, состоящих на (всех видах учета) учета, охваченных дополнительным образованием (в разрезе ОУ).

4.4.5. Доля несовершеннолетних, охваченных дополнительным образованием (в разрезе ОУ).

4.4.6. Количество учащихся, прошедших социально-психологическое тестирование (в разрезе ОУ).

4.4.7. Количество обучающихся, систематически (более 30%) пропускающих занятия без уважительной причины (в разрезе ОУ).

4.5. По учету обучающихся, для которых русский язык не является родным:

4.5.1. Количество обучающихся, для кого русский язык не является родным (в разрезе ОУ).

4.6. По учету несовершеннолетних обучающихся, охваченных различными формами деятельности в период каникулярного отдыха

4.6.1. Доля обучающихся вовлеченных в различные формы деятельности в каникулярный период (в разрезе ОУ).

4.7. По подготовке кадров по приоритетным направлениям воспитания и социализации обучающихся

4.7.1. Количество педагогов, прошедших повышение квалификации в соответствии с приоритетными направлениями, обозначенными в комплексе мер по реализации стратегии развития воспитания (в разрезе ОУ).

4.8. По обновлению воспитательного процесса с учетом современных достижений науки и на основе отечественных традиций (гражданское воспитание, патриотическое воспитание и формирование российской идентичности, духовное и нравственное воспитание детей на основе российских традиционных ценностей и т.д.):

4.8.1. Доля образовательных организаций, реализующих мероприятия по гражданскому воспитанию;

4.8.2. Доля образовательных организаций, реализующих мероприятия по патриотическому воспитанию;

4.8.3. Доля образовательных организаций, реализующих мероприятия по духовно-нравственному воспитанию;

4.8.4. Доля образовательных организаций, реализующих мероприятия по трудовому воспитанию;

4.8.5. Доля образовательных организаций, реализующих мероприятия по экологическому воспитанию.

4.9. По осуществлению сетевого и межведомственного взаимодействия для методического обеспечения воспитательной работы:

4.9.1. Доля образовательных организаций, осуществляющих сетевое и межведомственное взаимодействие для методического обеспечения воспитательной работы.

5. Система обеспечения профессионального развития педагогических работников.

5.1. Учет педагогов образовательных организаций, повысивших уровень профессиональных компетенций

5.1.1. Доля педагогов, прошедших диагностику/само диагностику профессиональных дефицитов, от общего количества педагогов.

5.1.2. Доля педагогов, у которых выявлены дефициты в предметной области.

5.1.3. Доля педагогов, у которых выявлены дефициты в методической компетенции.

- 5.1.4. Доля педагогов, у которых выявлены дефициты в области формирования читательской грамотности.
- 5.1.5. Доля педагогов, у которых выявлены дефициты в области формирования математической грамотности.
- 5.1.6. Доля педагогов, у которых выявлены дефициты в области формирования естественнонаучной грамотности.
- 5.1.7. Доля педагогов, у которых выявлены дефициты в области формирования цифровой грамотности.
- 5.1.8. Доля педагогов, у которых выявлены профессиональные дефициты на основе входной диагностики в программы ДПО (ЦНППМ в программах ПК), методической работы в ОО.
- 5.1.9. Доля педагогов, прошедших диагностику профессиональных дефицитов в рамках процедуры корпоративного заказа.

5.2. Повышение профессионального мастерства педагогических работников

- 5.2.1. Доля педагогических работников, у которых составлены ИОМ на основе выявления профессиональных дефицитов и актуализации перспективных задач их профессиональной деятельности.
- 5.2.2. Доля педагогических работников, которые прошли повышение квалификации в ЦНППМ.
- 5.2.3. Доля педагогических работников, принявших участие в цикле мероприятий ПрофСреда.

5.3. Осуществление методической поддержки молодых педагогов/по реализации системы наставничества

- 5.3.1. Доля педагогических работников в возрасте до 35 лет.
- 5.3.2. Доля педагогических работников в возрасте до 35 лет от общей численности педагогических работников данной возрастной категории, участвующих в мероприятиях календаря для данной категории работников (круглогодичные школы для молодых педагогов и т.п.).
- 5.3.3. Доля педагогических работников в возрасте до 35 лет в первые три года работы от общей численности педагогических работников данной возрастной категории, принявших участие в Краевом конкурсе поддержки реализации проектов молодых педагогов.
- 5.3.4. Участие образовательной организации в реализации целевой модели наставничества педагогических работников.
- 5.3.5. Доля педагогов, участвующих в программах наставничества, от общего числа педагогов.
- 5.3.6. Наличие в образовательной организации программ наставничества.
- 5.3.7. Доля педагогов-наставников.

5.4. Реализация сетевого взаимодействия педагогов (методических объединений, профессиональных сообществ педагогов) на муниципальном уровне

- 5.4.1. Доля педагогов, участвующих в работе сетевых методических объединений.
- 5.4.2. Доля педагогов, участвующих в работе профессиональных методических сообществ (РМО, творческие группы) и получивших адресную помощь.
- 5.4.3. Доля педагогов, включенных в сетевые формы взаимодействия.
- 5.4.4. Доля педагогов, принявших участие в конкурсах профессионального мастерства.
- 5.4.5. Доля педагогов, повысивших статус (наставник, методист, эксперт и др.).
- 5.4.6. Доля педагогов, вошедших в число победителей и призеров конкурсов регионального уровня.
- 5.4.7. Проведение образовательной организацией конкурсов профессионального мастерства.
- 5.4.8. Повышение квалификации педагогов на основе ИОМ на уровне образовательной организации.
- 5.4.9. Доля педагогов, имеющих ИОМ и прошедших ПК в соответствии с ИОМ.

5.5. *Выявление кадровых потребностей в образовательных организациях*

- 5.5.1. Доля педагогических работников, имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемого учебного предмета.
- 5.5.2. Доля педагогов, достигших пенсионного возраста от общего количества педагогов.
- 5.5.3. Наличие перечня вакансий на уровне образовательной организации.

II. Описание критериев МСОКО для дошкольных образовательных учреждений

1. Качество образовательных программ дошкольного образования.

- 1.1. Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета, ООП/ОП которых прошли экспертизу на муниципальном/региональном уровне.

2. Качество содержания образовательной деятельности в ДОО (социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие).

- 2.1. Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета, проводящих мониторинг в рамках ВСОКО.
- 2.2. Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета, включенных в различные формы методической работы по повышению качества содержания образовательной деятельности в ДОО муниципалитета.

3. Качество образовательных условий в дошкольных образовательных организациях (кадровые условия, развивающая предметно-пространственная среда, психолого-педагогические условия).

3.1. Кадровые условия.

3.1.1. Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета, участвующих в муниципальном мониторинге оценки качества образовательных условий (кадры, РППС, психолого-педагогические условия).

3.1.2. Доля вакансий в системе ДО к общему количеству педагогических работников муниципалитета.

3.1.3. Доля педагогических работников, имеющих соответствующий образовательный ценз, к общему числу педагогических работников муниципалитета.

3.1.4. Доля педагогических работников, получивших дополнительное профессиональное образование за последние 3 года, к общему числу педагогических работников муниципалитета.

3.2. Развивающая предметно-пространственная среда.

3.2.1. Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета, создавших содержательно-насыщенную, вариативную и полифункциональную РППС для освоения всех образовательных областей с учетом потребностей, возможностей, интересов и инициативы воспитанников как в групповых помещениях, так и вне их.

3.2.2. Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета, предусматривающих создание РППС групповых помещений в соответствии с принципом трансформируемости и с учетом образовательной ситуации, в том числе с учетом меняющихся интересов и возможностей детей.

3.2.3. Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета, имеющих в групповых помещениях пространства для отдыха и уединения детей в течение дня.

3.2.4. Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета, в которых обеспечено структурирование образовательного процесса (гибкий распорядок дня, соблюдение баланса между различными видами деятельности детей, выделено время для свободной игры детей и выбора деятельности по интересам, предусмотрена системная поддержка инициативы детей).

3.3. Психолого-педагогические условия.

3.3.1. Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета, в ООП которых отражены возрастные характеристики развития воспитанников, личностно-развивающий и гуманистический характер взаимодействия взрослых и детей; предусмотрена регулярная педагогическая работа, нацеленная на изучение развития воспитанников по всем образовательным областям, выявление индивидуальных особенностей каждого ребенка, его потребностей, возможностей, динамики развития.

3.4. Качество реализации адаптированных образовательных программ в ДОО.

3.4.1. Доля ДОО, разработавших и утвердивших модель инклюзивного образования на уровне ДОО, в общем количестве ДОО.

3.4.2. Доля ДОО, создавших условия для получения дошкольного образования детьми с ОВЗ и (или) инвалидностью, от общего числа ДОО муниципалитета, имеющих детей с ОВЗ и (или) инвалидностью, в общем количестве ДОО.

3.4.3. Доля педагогических работников, сопровождающих детей с ОВЗ и (или) инвалидностью и имеющих соответствующее образование и (или) курсовую подготовку для работы с детьми с ОВЗ и (или) инвалидностью.

3.4.3. Доля ДОО, имеющих детей с ОВЗ и (или) инвалидностью, разработавших и утвердивших АООП в соответствии с заключениями ПМПК.

4. Качество взаимодействия с семьей (участие семьи в образовательной деятельности, удовлетворенность семьи образовательными услугами, индивидуальная поддержка развития детей в семье).

4.1. Доля семей, удовлетворенных образовательными услугами, % в общем количестве семей муниципалитета, получающих образовательные услуги в ДОО.

4.2. Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета, проводящих мониторинг включения семей воспитанников в образовательную деятельность ДОО, в рамках ВСОКО.

4.3. Доля ДОО, на базе которых функционируют консультационные пункты с целью оказания родителям детей дошкольного возраста консультативную, методическую и психолого-педагогическую помощь.

5. Обеспечение здоровья, безопасности и качеству услуг по присмотру и уходу.

5.1. Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета, в которых разработан комплекс организационно-профилактических мероприятий, обеспечивающих пожарную безопасность, охрану труда, технику безопасности, антитеррористическую безопасность.

5.2. Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета, в которых разработан комплекс организационно-профилактических мероприятий, обеспечивающих сохранение здоровья воспитанников.

5.3. Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета, в которых разработан комплекс организационно-профилактических мероприятий, обеспечивающих качество организации присмотра и ухода.

6. Качество управления в ДОО.

- 6.1. Доля ДОО, разработавших и утвердивших ВСОКО, от общего числа ДОО муниципалитета.
- 6.2. Доля ДОО, проводящих мониторинг в рамках ВСОКО, от общего числа ДОО муниципалитета.
- 6.3. Доля ДОО, осуществляющих анализ результатов мониторинга в рамках ВСОКО с выявлением факторов, влияющих на результаты мониторинга, от общего числа ДОО муниципалитета.
- 6.4. Доля ДОО, составляющих адресные рекомендации по результатам проведенного мониторинга в рамках ВСОКО, от общего числа ДОО муниципалитета.
- 6.5. Доля ДОО, сформировавших комплекс управленческих решений по итогам мониторинга и разработавших планы/дорожные карты/комплексы мер, мероприятий по повышению качества ДО в ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета.
- 6.6. Доля ДОО, ежегодно предоставляющих отчет о результатах реализации планов/дорожных карт/комплексов мер, мероприятий по повышению качества ДО, от общего числа ДОО муниципалитета.

III. Описание критериев МСОКО для учреждений дополнительного образования

1. Система оценки доступности и качества образовательной деятельности.

- 1.1. Доля обучающихся от общего количества обучающихся учреждения, освоивших дополнительные общеобразовательные программы на высоком уровне по результатам итоговой аттестации.
- 1.2. Доля обучающихся от общего количества обучающихся в детском объединении, принявших участие в интеллектуальных, творческих, спортивных мероприятиях различного уровня (муниципального, регионального, всероссийского, международного) увеличится на 1%.
- 1.3. Доля педагогов от общего количества педагогов образовательного учреждения, использующих в образовательной деятельности современные образовательные технологии, увеличится на 2%.
- 1.4. Доля обучающихся от общего количества обучающихся детского объединения, принявших участие в интернет-конкурсах различного уровня.
- 1.5. Использование при проведении занятий современных образовательных технологий: технология коллективной творческой деятельности, блочно-модульная технология, технология проблемного обучения, технология решения изобретательских задач (ТРИЗ-технология), технология критического мышления, технология проектного обучения, технология развивающего обучения, другие.
- 1.6. Доля обучающихся классов с углубленным изучением отдельных предметов, профильных (предпрофильных) классов от общего количества на территории муниципалитета.
- 1.7. Доля сетевых программ, направленных на обеспечение качественной реализации индивидуальных учебных планов (ИУП).

- 1.8. Доля обучающихся в 8-11-х классах, прошедших профдиагностики, профессиональные пробы («Билет в будущее», «Школа профессионалов» и другие) от общего количеству обучающихся в 8-11-х классах.
- 1.9. Доля обучающихся, охваченных информационными мероприятиями (профориентационные мероприятия проекта «Успех каждого ребенка», массовые мероприятия, Дни открытых дверей, Единый день профессий - Центр Занятости).
- 1.10. Сохранность контингента обучающихся детского объединения.

2. Выявление и поддержка одаренных детей.

- 2.1. Доля детей от общего количества обучающихся учреждения по индивидуальным образовательным маршрутам (положительная динамика, ежегодное увеличение на 3%).
- 2.2. Доля детей от общего количества, занимающихся проектной, исследовательской деятельностью (положительная динамика, ежегодное увеличение на 2 %).
- 2.3. Доля обучающихся от общего количества участников интеллектуальных, творческих, спортивных мероприятий, ставших победителями и призерами (положительная динамика, ежегодное увеличение на 3%).
- 2.4. Доля обучающихся от общего количества участников интернет-конкурсов, ставших победителями и призерами данных конкурсов, увеличится на 3%.
- 2.5. Доля выпускников учреждения, поступивших на дальнейшее обучение в учебные заведения по профилю дополнительного образования, составит 5%.

3. Поддержка детей с ограниченными возможностями здоровья, профилактика девиантного поведения обучающихся.

- 3.1. Доля включения в дополнительное образование социально неблагополучных обучающихся (стоящих на учете в территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав).
- 3.2. Система профилактической работы с обучающимися. Организация и проведение мероприятий с обучающимися (бесед, дискуссий, тематических встреч) по профилактике асоциального поведения, употребления наркотических и психотропных средств, алкоголизма, табакокурения.
- 3.3. Обновление содержания воспитательной деятельности за счет внедрения современных форм организации работы с обучающимися. Организация и проведение воспитательных мероприятий с обучающимися детского объединения с применением современных форм: круглый стол, брейн-ринг, диспут, деловая игра, КТД и др.

- 3.4. Доля детей с ограниченными возможностями здоровья от общего количества обучающихся учреждения, охваченных инклюзивным образованием, увеличится на 0,2% .
- 3.5. Доля детей с ограниченными возможностями здоровья от общего количества обучающихся данной категории, охваченных дистанционным обучением, обучением на дому, составит 5%. Участие педагога дополнительного образования в обучении детей с ОВЗ в форме дистанционного обучения, индивидуально на дому (указать количество детей).
- 3.6. Доля детей с ограниченными возможностями здоровья, принявших участие в конкурсных мероприятиях муниципального, регионального, всероссийского, международного уровней (в том числе дистанционных) от общего количества обучающихся данной категории, увеличится на 3%.
- 3.7. Создание условий для успешной социализации детей с ограниченными возможностями здоровья, через включение их в воспитательные мероприятия совместно с другими детьми.
- 3.8. Доля воспитательных мероприятий на базе образовательных учреждений, реализующих дополнительные программы, в которых приняли участие дети с ОВЗ (в качестве участников, зрителей).

4. Развитие кадрового потенциала.

- 4.1. *Доля педагогов дополнительного образования от общего количества педагогов учреждения, представивших опыт работы на мероприятиях различного уровня, увеличится на 2%.*
 - 4.1.1. Доля педагогов дополнительного образования от общего количества педагогов учреждения, принявших участие в заочных, дистанционных конкурсах, направленных на предоставление педагогического опыта работы.
 - 4.1.2. Наличие опубликованных материалов из опыта работы в научно-методических журналах, информационно-аналитических сборниках и др.
 - 4.1.3. Участие в конкурсах профессионального мастерства.
 - 4.1.4. Результативность участия в конкурсах профессионального мастерства.
- 4.2. *Доля педагогов от общего количества педагогов дополнительного образования учреждения, имеющих собственные электронные образовательные ресурсы, увеличится на 7,6%. Наличие постоянно обновляемого электронного ресурса (личный блог, сайт, мини-сайт, страничка на образовательном портале).*
- 4.3. *Доля молодых специалистов, работающих в учреждении, составит 30%. Участие в работе по повышению уровня профессионального мастерства молодых педагогов.*

4.3.1. Участие педагога в организации и проведении мероприятий различной направленности (творческие, спортивные, экологические, интеллектуальные) с обучающимися образовательного учреждения.

5. Наличие системы персонифицированного учета дополнительного образования.

5.1. Доля детей от общего количества обучающихся образовательного учреждения охваченных сертификатом учета составляет 100%.

5.2. Доля детей от общего количества обучающихся образовательного учреждения участвующем в системе персонифицированного финансирования, увеличится на 2%.

Примечание к показателям.

Выполнение показателей оценивается в баллах в соответствии с зафиксированным результатом (от 0 до 5).

Приложение 2
к приказу управления образования
администрации Назаровского района
от _____ 2021 № _____

«Дорожная карта» (план) работы со статистической информацией, результатами мониторинговых исследований в рамках системы оценки качества образования Назаровского района

№	Наименование мероприятий	сроки	ответственный
1. Сбор, анализ статистических данных			
1.1.	Формирование статистического отчета 85-К	До 15.01.2021	Методист отдела информации Руководители ОО
1.2.	Формирование статистического отчета 1-ДОП	До 05.02.2021	Ведущий специалист отдела общего образования Руководители ОО

1.3.	Формирование статистического отчета ОО-2	до 04.2021	Главный специалист отдела общего образования Руководители ОО
1.4.	Формирование статистического отчета ОО-1	До 15.10.2021	Ведущий специалист отдела общего образования Руководители ОО
1.5.	Подготовка годового отчёта о деятельности УО	До 20.10	Главный специалист отдела общего образования
1.6.	Подготовка статистического сборника «Сельская школа»	До 20.10	Методисты отдела информации, главные и ведущие специалисты отдела общего образования, методисты ДДТ, ДЮСШ
1.7.	Отчет о выполнении муниципального задания	декабрь	Руководители образовательных организаций
1.8.	Анализ статистических данных	В течение 2-х недель после свода статистических отчётов	Методисты отдела информации, главные и ведущие специалисты отдела общего образования, методисты ДДТ, ДЮСШ
1.9.	Разработка адресных рекомендаций, выработка управленческих решений по разным направлениям	В течение 2-х недель после свода статистической информации	Методисты отдела информации, главные и ведущие специалисты отдела общего образования, методисты ДДТ, ДЮСШ
2. Мониторинги условий, созданных в ОУ в т.ч. представляемые по запросам министерства образования Красноярского края, работа с полученными результатами			
2.1.	Составление плана мониторинговых процедур	сентябрь	Главный специалист отдела общего образования
2.2.	Выбор модулей ОРКСЭ, готовность ОУ к их реализации	Февраль-март	Главный специалист отдела общего образования
2.3.	Сайты УО и подведомственных учреждений	По запросу	Методист отдела информации
2.4.	Мониторинг вакансий в МОУ	Апрель-май-август	Ведущий специалист отдела общего образования
2.5.	Отчёт о работе школьных библиотек	Ежеквартально	Методист отдела

			информации
2.6.	Мониторинг готовности к организации школьных перевозок (сроки использования автобусов)	По запросу	Начальник технического отдела
2.7.	Мониторинг обеспеченности обучающихся и педагогических работников ПК для организации дистанционного обучения	Ежегодно по запросу	Главный специалист отдела общего образования
2.8.	Мониторинг заболеваемости (вирусные сезонные заболевания)	Ежедневно (с октября)	Ведущий специалист отдела общего образования
2.9.	Информация по образовательным организациям, закрытым на карантин, имеющим закрытые классы, а также в которых организована дистанционная форма обучения	Ежедневно (с ноября)	Ведущий специалист отдела общего образования
2.10.	Мониторинг страниц «Школьное питание» на сайтах ОУ	Не менее 3-х раз в год	Ведущий специалист отдела общего образования
2.11.	Мониторинг организации и результативности участия ОУ в школьном и муниципальном этапах ВсОШ	Сентябрь-март	Ведущие специалисты отдела общего образования
2.12.	Мониторинг результативности освоения обучающимися ООП начального, основного, среднего уровней образования	Ноябрь, январь, март, июнь	Главный специалист отдела общего образования
2.13.	Мониторинг «всеобуча»	ежемесячно	Методист отдела информации
2.14.	Мониторинг ведения базы КИАСУО	Сентябрь-октябрь	Ведущий специалист отдела общего образования
2.15.	Мониторинг достижения показателей в рамках краевых проектов нацпроекта «Образование»	Декабрь (по запросу министерства образования Красноярского края)	Ведущий специалист отдела общего образования, методисты отдела информации, методисты ДДТ, ДЮСШ
2.16.	Анализ статистических данных	В течение 2-х недель после свода статистических отчетов	Методисты отдела информации, главные и ведущие специалисты отдела общего образования, методисты ДДТ, ДЮСШ
2.17.	Разработка адресных рекомендаций, выработка управленческих решений	В течение 2-х недель после свода статистической информации	Методисты отдела информации, главные и ведущие специалисты отдела общего образования, методисты ДДТ, ДЮСШ
3. Мониторинги результативности образовательной деятельности на уровне начального общего, основного общего и среднего общего образования (ВПР, НИКО, КДР, ГИА и др.) и работа с полученными результатами			

3.1.	Составление и утверждение циклограммы проведения внешних мониторинговых исследований (ВПр, НИКО, КДР, ГИА и др.)	Сентябрь	Ведущие специалисты отдела общего образования
3.2.	Организация согласно нормативным требованиям и проведение внешних мониторинговых исследований (ВПр, НИКО, КДР) и ГИА	По установленному графику	Ведущие специалисты отдела общего образования
3.3.	Подготовка аналитических материалов по итогам проведения мониторинга качества обучения и уровня образовательной подготовки обучающихся по результатам внешних мониторинговых процедур (ВПр, КДР, НИКО, ГИА и др.) с учётом корреляции с внутришкольными оценочными процедурами.	В течение 2-х недель после получения результатов	Ведущие специалисты отдела общего образования
3.4.	Совещание с руководителями ОО по результатам внешних мониторинговых процедур и по вопросу обеспечения объективности данных результатов	По мере подготовки аналитических материалов	Ведущие специалисты отдела общего образования
3.5.	Проведение школьными и районными методическими объединениями, методическим советом, тематических семинаров, посвящённых обсуждению вопроса повышения качества образования, в том числе — типов ошибок и способов их предотвращения, с учётом анализа результатов оценочных процедур	В течение 2-х недель после подготовки аналитических материалов	Методисты отдела информации
3.6.	Изучение деятельности образовательных организаций, показавших низкий результат (рефлексивные диалоги с управленческими командами, «дни открытых дверей»)	В течение 2-х недель после подготовки аналитических материалов	Ведущие специалисты отдела общего образования, методисты отдела информации
3.7.	Анализ полученной информации. Оформление адресных рекомендаций	В течение 2-х недель после проведения рефлексивных диалогов и «дней открытых дверей»	Ведущие специалисты отдела общего образования, методисты отдела информации
3.8.	Принятие управленческих решений (внесение изменений в положение о МСОКО, корректировка планирования, приказы о поощрении и т.д.)	По мере подготовки аналитических материалов (в течение года)	Руководитель УО, Ведущие специалисты отдела общего образования, методисты отдела информации
4. Мониторинг результатов НОКОД			
4.1.	Составление плана проведения НОКОД	Сентябрь	Главный специалист отдела общего образования
4.2.	Определение перечня образовательных организаций для прохождения НОКОД	Сентябрь	Главный специалист отдела общего образования
4.3.	Проведение конкурсных мероприятий по определению оператора.	Сентябрь	Главный специалист отдела общего образования
4.4.	Рассмотрение на заседании общественного совета информации оператора о качестве условий	По графику предоставления отчёта оператора	Главный специалист отдела общего образования

	осуществления образовательной деятельности образовательными организациями.		
4.5.	Подготовка плана мероприятий по улучшению качества оказания образовательных услуг	В течение 2-х недель после получения результатов обследования	Руководители образовательных организаций
4.6	Размещение на сайте управления образования, bus.gov.ru, результатов независимой оценки качества, необходимой документации с целью обеспечения информационной открытости	По графику проведения процедуры	Главный специалист отдела общего образования
4.7.	Мониторинг выполнения планов по устранению выявленных в ходе НОКОД недочётов	1 раз в год	Главный специалист отдела общего образования
4.8.	Анализ полученной информации. Принятие управленческих решений.	В течение 2-х недель после получения результатов обследования	Руководитель УО, ведущие специалисты отдела общего образования
5. Мониторинг данных об аттестации, профессиональных компетенциях, педагогов и руководящих работников			
5.1.	Сбор и внесение информации по аттестации педагогических работников в базу данных	В течение года	Ведущий специалист отдела общего образования
5.2.	Внесение изменений в базу данных кадрового состава педагогических работников	В течение года	Ведущий специалист отдела общего образования
5.3.	Организация и проведение муниципального этапа Всероссийского конкурса педагогического мастерства «Учитель года», «Воспитатель года», муниципального конкурса «Педагогический дебют»	Ноябрь-декабрь-январь (раз в два года)	Методисты отдела информации
5.4.	Проведение тематических рефлексивных диалогов по вопросам повышения качества образования	По графику (в конце каждой четверти)	Методисты отдела информации, ведущие специалисты отдела общего образования
5.5.	Проведение районных методических «дней открытых дверей» в ОО по вопросам повышения качества образования	По графику (в конце каждого полугодия)	Методисты отдела информации Руководители ОО
5.6.	Проведение районной методической экспертизы представленных педагогических и управленческих практик	По графику (в конце каждого полугодия)	Методисты отдела информации Руководители ОО
5.7.	Анализ полученной информации. Оформление адресных рекомендаций	По мере подготовки аналитических материалов	Ведущие специалисты отдела общего образования, методисты отдела информации
5.8.	Принятие управленческих решений (внесение изменений в положение о МСОКО, корректировка планирования, приказы о поощрении и т.д.)	По мере подготовки аналитических материалов	Руководитель УО, ведущие специалисты отдела общего образования, методисты отдела информации
6. Мониторинг внеучебных достижений обучающихся			

6.1.	Составление плана организации и проведения конкурсов, интеллектуальных и спортивных мероприятий, результаты которых могут являться индикаторами результативности деятельности ОО	сентябрь	Ведущие специалисты отдела общего образования Методисты ДДТ Методисты ДЮСШ
6.2.	Организации и проведение творческих конкурсов.	По графику	Методисты ДДТ
6.3.	Организация и проведение спортивных мероприятий	По графику	Методисты ДЮСШ
6.4.	Организация школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	ноябрь-декабрь-январь	Ведущие специалисты отдела общего образования
6.5.	Организация и проведение муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	ноябрь-декабрь-январь	Ведущие специалисты отдела общего образования
6.6.	Организация и проведение муниципального этапа научно-практической конференции	Март-апрель	Методисты ДДТ, ведущие специалисты отдела общего образования
6.7.	Анализ достижений обучающихся на олимпиадах и конкурсах различного уровня. Оформление адресных рекомендаций	В течение года	Ведущие специалисты отдела общего образования, методисты ДДТ, ДЮСШ
6.8.	Принятие управленческих решений (внесение изменений в положение о МСОКО, корректировка планирования, приказы о поощрении и т.д.)	По мере подготовки аналитических материалов	Руководитель УО, ведущие специалисты отдела общего образования, методисты отдела информации