

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ НАЗАРОВСКОГО РАЙОНА

ПРОТОКОЛ

муниципального методического совета
Назаровского района

21.12.2021 г.

№ 4

Председательствовал:

Колесникова Н.И. – начальник отдела информации управления образования администрации Назаровского района.

Присутствовали:

- руководители профессиональных методических сообществ, заместители директора по учебно-воспитательной работе общеобразовательных школ, специалисты управления образования администрации Назаровского района.

Повестка заседания:

1. Итоги работы за 1 полугодие 2021/2022 учебного года.
2. Муниципальная модель научно-методического сопровождения.
3. Модель формирования функциональной грамотности обучающихся.
4. Планирование деятельности на 2 полугодие 2021/2022 учебного года.

СЛУШАЛИ:

По первому вопросу слушали Колесникову Н.И., которая подвела итоги работы за первое полугодие, представила направления деятельности которые стали ключевыми для муниципалитета: выстраивание единого НМС; развитие сетевого взаимодействия; горизонтальное обучение, стажировки, супервизия; внедрение проектных/исследовательских форм обучения; составление ИОМ; формирование ФГ; профессиональный рост, через систему конкурсов, деятельность профессиональных методических сообществ, места для предъявления результатов деятельности (педагогические форумы, конференции). По каждому из направлений представлены результаты работы.

По второму вопросу Колесникова Н.И. представила модель научно-методического сопровождения (приложение).

По третьему вопросу Колесникова Н.И. представила муниципальную модель формирования ФГ обучающихся.

По четвертому вопросу состоялась работа в группах по планированию деятельности на второе полугодие по направлениям: введение обновленного ФГОС, формирование ФГ, деятельность по сопровождению ИОМ педагога, реализация ШППКО.

РЕШЕНИЕ:

1. ОО пройти краевой мониторинг готовности по введению обновленных ФГОС – срок 22.12.2021.
2. Проанализировать готовность к введению ФГОС и формирование ФГ.
3. Разработать план работы по введению обновленных ФГОС – срок не позднее 26.12.2021.
4. На основе самоанализа внести изменения в план мероприятий ОУ по формированию ФГ.
5. Продолжить реализацию моделей НМС педагогов во втором полугодии.
6. Продолжить реализацию модели по формированию ФГ обучающихся.
7. Руководителям РМО подготовить план работы на январское заседание РМО, после завершения своевременно подготовить протоколы срок до 15.01.2022.

Председатель



Н.И. Колесникова

Секретарь



Е.С. Мостовых