

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ НАЗАРОВСКОГО РАЙОНА

ПРОТОКОЛ

муниципального методического совета
Назаровского района

24.08.2020 г.

№ 4

Председательствовал:

Колесникова Н.И. – начальник отдела информации управления образования администрации Назаровского района.

Присутствовали:

- руководители профессиональных методических сообществ, заместители директора по учебно-воспитательной работе общеобразовательных школ, специалисты управления образования администрации Назаровского района. Собрание проходило в дистанционном режиме.

Повестка заседания:

1. Анализ методической работы за 2019/2020 учебный год. Знакомство с новой НПБ.
2. Региональный мониторинг методической работы.
3. Направления деятельности на 2020/2021 учебный год.

СЛУШАЛИ:

По первому вопросу слушали Колесникову Н.И., которая познакомила с анализом методической работы за 2020/2021 учебный год. Представила участникам методического совета документы:

положение об муниципальной методической службе;
программу муниципальной методической службы на 2020-2024 года;
положение о профессиональных методических сообществах;
программу развития и поддержки РМО и ШМО;

Положение об управлении реализацией программ индивидуального профессионального развития педагогов Назаровского района.

По второму и третьему вопросу Колесникова Н.И. рассказала об апробации регионального мониторинга методической работы, познакомила с критериями и показателями оценки деятельности муниципалитетов. На основании этого была предложена деятельность по развитию муниципальной методической работы школ и муниципалитетов в целом. Далее произошло деление участников на группы, которые занялись обсуждением следующих направлений:

Заместители директора по УВР	Предметные РМО	РМО педагогов дополнительного образования	РМО воспитателей
Разработка мониторинга профессиональных компетенций учителя	Разработка мониторинга предметных компетенций учителя	Разработка мониторинга профессиональных компетенций педагога дополнительного образования	Разработка мониторинга профессиональных компетенций воспитателя

РЕШЕНИЕ:

1. Всем образовательным учреждениям спланировать работу методической службы согласно обозначенных направлений деятельности.
2. Выслать график проведения профессиональных методических сообществ и план работы на год до 30.08.2020.
3. Провести заседания РМО № 3 и отправить протокол не позднее 3.09.2020.
4. Деятельность работы групп доработать и представить на следующем совещании.

Председатель



Н.И. Колесникова

Секретарь



Е.С. Мостовых