



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ НАЗАРОВСКОГО РАЙОНА**

П Р И К А З

16.01. 20 20

г. Назарово

№ 111

Об утверждении Порядка работы психолого-медико-педагогической комиссии управления образования администрации Назаровского района

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 20.09.2013 №1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии», руководствуясь Положением об управлении образования администрации Назаровского района, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить по согласованию с краевым государственным бюджетным учреждением здравоохранения «Назаровская районная больница №2» Порядок работы психолого-медико-педагогической комиссии управления образования администрации Назаровского района согласно приложению;


2. Признать утратившим силу приказ управления образования администрации Назаровского района от 15.01.2014 №8/2, «Об утверждении Порядка работы психолого-медико-педагогической комиссии управления образования администрации Назаровского района».

3. Контроль за исполнением приказа возложить на методиста отдела информации управления образования администрации Назаровского района Чуприс И.М.

4. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

Заместитель главы района,
руководитель управления образования
администрации Назаровского района



 Т.А. Парамонова

Согласовано
И.о. главного врача КГБУЗ
«Назаровская РБ №2»
Т.В. Борисова
«16» 01 2020



Приложение к приказу управления
образования администрации
Назаровского района
от «16» 01 2020 № 111

Порядок работы
Психолого-медико-педагогической комиссии управления образования
администрации Назаровского района Красноярского края

I. Общие положения

1.1 Настоящий порядок регламентирует деятельность психолого-медико-педагогической комиссии управления образования администрации Назаровского района (далее комиссия) в Назаровском районе.

1.2. Комиссия создаётся в целях современного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проживающих на территории Назаровского района, проведения их комплексного обследования (далее-обследование) и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

1.3. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Конституцией ООН о правах ребёнка, Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», приказом Минобрнауки России от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии», Приказом министерства образования и науки Красноярского края от 16.12.2014г. № 50-04/1 «Об утверждении Порядка работы психолого-медико-педагогической комиссии в Красноярском крае».

1.4. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с КГБУЗ «Назаровская РБ №2», психолого-медико-педагогическими консилиумами образовательных организаций Назаровского района,

Центральной психолого-медико-педагогической комиссией Красноярского края, с отделом по вопросам опеки и попечительства администрации Назаровского района, краевое государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения «Назаровский».

II. Основные направления деятельности

2.1. Основными направлениями деятельности комиссии являются:

а) проведение обследования детей в возрасте от 0 до 18 лет в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;

б) подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных комиссией рекомендаций;

в) оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением;

г) оказание федеральным учреждениям медико-социальной экспертизы содействия в разработке индивидуальной программы реабилитации ребёнка-инвалида;

д) осуществление учета данных о детях с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением, проживающих на территории Назаровского района;

е) участие в организации информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

2.2. Комиссия имеет право:

запрашивать у органов местного самоуправления, правоохранительных органов, организаций и граждан сведения, необходимые для осуществления своей деятельности;

осуществлять мониторинг учета рекомендаций комиссии по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в образовательных организациях, а также в семье (с согласия родителей (законных представителей) детей);

вносить в органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, предложения по вопросам совершенствования деятельности комиссии.

2.3. Организационно-методическая деятельность:

а) координация деятельности системы психолого-медико-педагогического сопровождения: психолого-медико-педагогических консилиумов (далее-ПМПк) образовательных организаций Назаровского района;

б) организация разнообразных форм методической работы (совещания, семинары, стажировки, мастер-классы и т.д.) со специалистами психолого-медико-педагогического сопровождения образовательных организаций (педагогами-психологами, учителями-логопедами, учителями-дефектологами, социальными педагогами).

III. Организация деятельности комиссии

3.1. Обследование детей, консультирование детей и их родителей (законных представителей) специалистами комиссии осуществляется бесплатно.

3.2. Комиссия проводит обследование детей в период с 20 августа текущего года по 20 июня. Следующего за текущим, но не реже одного раза в месяц.

3.3. Комиссия самостоятельно устанавливает сроки и периодичность проведения заседания.

3.4. Комиссия имеет печать и бланки со своим наименованием.

3.5. Обследование детей, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов до окончания ими образовательных организаций, регулирующих основные или адаптированные общеобразовательные программы, осуществляется в комиссии по письменному заявлению родителей (законных представителей).

3.6. Медицинское обследование детей достигших возраста 15 лет, проводится с их согласия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.7. Для проведения обследования ребёнка его родители (законные представители) предъявляют в комиссию документ, удостоверяющий их личность, документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребёнка, а также представляют следующие документы:

а) заявление о проведении или согласие на проведение обследования ребёнка в комиссии;

б) копию паспорта или свидетельства о рождении ребёнка (представляются вместе с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии);

в) направление образовательной организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации (при наличии);

г) заключение (заключения) комиссии о результатах ранее проведённого обследования ребёнка (при наличии);

д) подробную выписку из истории развития ребёнка с заключениями врачей, наблюдающих ребёнка в медицинской организации по месту жительства (регистрации);

е) характеристику обучающегося, выданную образовательной организацией (для обучающихся образовательных организаций);

з) письменные работы по русскому (родному) языку, математике, результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребёнка.

При необходимости комиссия запрашивает у соответствующих органов и организаций или у родителей (законных представителей) дополнительную информацию о ребёнке.

Запись на проведение обследования ребёнка в комиссии осуществляется при подаче документов.

3.8. Комиссией ведётся следующая документация:

а) журнал записи детей на обследование (хранится не менее 5 лет после окончания его ведения);

б) журнал учёта детей, прошедших обследование (хранится не менее 5 лет после окончания его ведения);

в) карта ребёнка, прошедшего обследование (хранится не менее 10 лет после достижения ребёнком возраста 18 лет);

г) протокол обследования ребёнка (хранится не менее 10 лет после достижения ребёнком возраста 18 лет).

3.9 Информация о проведении обследования детей комиссией, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей в комиссии, является конфиденциальной. Представление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.10. Информирование родителей (законных представителей) ребёнка о дате, времени, месте и порядке проведения обследования, а также об их правах ребёнка, связанных с проведением обследования, осуществляется комиссией в 5 – дневный срок с момента подачи документов для проведения обследования.

3.11. Обследование детей проводится в помещениях детской поликлиники КГБУЗ «Назаровская РБ №2» (по согласованию с главным врачом). При необходимости и наличии соответствующих условий обследование детей может быть проведено по месту их проживания и (или) обучения.

3.12. Обследование комиссией ребёнка осуществляется в два этапа.

Первый этап обследования включает социально-педагогическое обследование - анализ первичной информации о ребёнке, сбор информации о социальных условиях жизни ребёнка, сбор анамнестических сведений.

Второй этап обследования включает медицинское обследование, психологическое обследование, педагогическое обследование, дефектологическое, логопедическое обследование, дополнительные обследования при необходимости.

3.13. Обследование детей проводится каждым специалистом комиссии индивидуально или несколькими специалистами одновременно. Состав специалистов комиссии, участвующих в проведении обследования, процедура и продолжительность обследования определяться из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей.

В случае принятия решения комиссией о дополнительном обследовании ребёнка оно проводится в другой день.

Комиссия в случае необходимости направляет ребёнка для проведения обследования в центральную комиссию Красноярского края.

В сложных диагностических случаях специалисты комиссии информируют родителей (законных представителей) о необходимости пройти дополнительной обследование в специализированных медицинских организациях.

3.14. В ходе обследования ребёнка ведётся протокол, в котором указываются сведения о ребёнке, специалистах комиссии, проводивших обследование, выводы специалистов комиссии, особые мнения специалистов комиссии (при наличии).

В карте ребёнка, прошедшего обследование, указывается перечень документов, представленных для проведения обследования, результаты обследования ребёнка специалистами комиссии.

3.15. В заключении комиссии, заполненном на бланке комиссии, указываются:

обоснованные выводы о наличии либо отсутствии у ребёнка особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении и наличии либо отсутствии необходимости создания условий для получения ребёнком образования, коррекции нарушений

развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов;

рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребёнок может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования.

Обсуждение результатов обследования и вынесение заключения комиссией производится в отсутствие детей.

3.16. Протокол и заключение комиссии оформляются в день проведения обследования, подписываются специалистами, проводившими обследование, и руководителем комиссии (лицом, исполняющим его обязанности) и заверяются печатью комиссии.

В случае необходимости срок оформления протокола и заключения комиссии продлевается, но не более, чем на 5 рабочих дней со дня проведения обследования.

Копия заключения комиссии и копии особых мнений специалистов (при их наличии) по согласованию с родителями (законными представителями) детей выдаются им под роспись или направляются по почте с уведомлением о вручении.

3.17. Заключение комиссии носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер.

Представленное родителями (законными представителями) детей заключение комиссии является основанием для создания органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, образовательными организациями, иными органами и организациями в соответствии с их компетенцией рекомендованных в заключении условий для обучения и воспитания детей.

Заключение комиссии действительно для представления в соответствующие органы, организации в течение календарного года со дня его подписания.

3.18. Родители (законные представители) несовершеннолетних детей имеют право:

присутствовать при обследовании детей в комиссии обсуждении результатов обследования и вынесении комиссией заключения, высказать своё мнение относительно рекомендаций по организации обучения и воспитания детей;

получать консультации специалистов комиссии по вопросам обследования детей в комиссии и оказания им психолого-медико-педагогической помощи, в том числе информацию о своих правах и правах детей;

в случае несогласия с заключением комиссии обжаловать его в центральную комиссию Красноярского края.

3.19. Комиссия оказывает детям, самостоятельно обратившимся в комиссию, консультативную помощь по вопросам оказания психолого-медико-педагогической помощи детям, в том числе информацию об их правах.

IV. Порядок взаимодействия комиссии и психолого-медико-педагогических консилиумов образовательных организаций Назаровского района

4.1. Комиссия осуществляет координацию и организационно-методическое обеспечение деятельности ПМПк образовательных организаций.

4.2. Взаимоотношения между комиссией и ПМПк оформляются договором о сотрудничестве.

4.3. Комиссия координирует деятельность ПМПк по следующим вопросам:

подбор стандартизованных диагностических методик для обследований детей в условиях ПМПк;

осуществление взаимодействия со специалистами психолого-медико-педагогического сопровождения в образовательных организациях Назаровского района.

V. Порядок формирования состава комиссии

5.1. Комиссия создаётся приказом руководителя управления образования администрации Назаровского района.

5.2. Комиссию возглавляет руководитель.

В состав комиссии входят: педагог-психолог, учитель-дефектолог (по соответствующему профилю: олигофренопедагог, тифлопедагог, сурдопедагог), учитель-логопед, социальный педагог, психиатр, педиатр, невролог, офтальмолог, оториноларинголог, ортопед.

Офтальмолог, оториноларинголог, ортопед привлекаются к участию в заседании комиссии при наличии у детей патологии данного профиля.

Включение врачей в состав комиссии осуществляется по согласованию с главным врачом КГБУЗ «Назаровская РБ №2».

5.3. Персональный состав комиссии утверждается приказом руководителя управления образования администрации Назаровского района по согласованию с главным врачом КГБУЗ «Назаровская РБ №2».