



Администрация Назаровского района
Красноярского края

Копия верна

«25» 01 2021 г.

Администрация Назаровского района
Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«25» 01 2021

г. Назарово

№ 13-п

Об утверждении Положений о муниципальных конкурсах «Учитель года Назаровского района» и «Воспитатель года Назаровского района»

В целях формирования в обществе социальной и гражданской значимости профессии педагога как носителя новых ценностей и общественных установок, стимулирования профессионального педагогического творчества, выявления и распространения образцов инновационной педагогической деятельности, на основании Федерального закона от 06.10.2003 № 132 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Назаровский муниципальный район Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о муниципальном конкурсе «Учитель года Назаровского района» согласно приложению 1.

2. Утвердить Положение о муниципальном конкурсе «Воспитатель года Назаровского района» согласно приложению 2.

3. Признать утратившими силу постановления администрации Назаровского района:

- от 22.12.2014 № 576-п «Об утверждении Положений о муниципальных конкурсах «Учитель года Назаровского района» и «Воспитатель года Назаровского района»;

- от 24.01.2017 № 18-п «О внесении изменений в постановление администрации Назаровского района 22.12.2014 № 576-п «Об утверждении Положений о муниципальных конкурсах «Учитель года Назаровского района» и «Воспитатель года Назаровского района».

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Советское Причулымье».

Глава района

Г.В. Ампилогова

Приложение 1
к постановлению администрации
Назаровского района
от «25» 01 2021 № 13-н

Положение
о муниципальном конкурсе
«Учитель года Назаровского района»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о муниципальном конкурсе «Учитель года Назаровского района» (далее – муниципальный конкурс), подготовлено и реализуется в соответствии с Положением о краевом профессиональном конкурсе «Учитель года Красноярского края».

1.2. Положение определяет требования к участникам муниципального конкурса и представлению материалов, формированию жюри, конкурсным мероприятиям, включая отбор победителей муниципального конкурса, а также порядок финансирования муниципального конкурса.

1.3. Учредителем муниципального конкурса является администрация Назаровского района.

1.4. Организатором муниципального конкурса является управление образования администрации Назаровского района.

1.5. Предназначение муниципального конкурса:

Муниципальный конкурс направлен на повышение профессионального мастерства педагогических работников, на распространение современных технологий в организации образовательного процесса.

1.6. Главные цели муниципального конкурса:

1.6.1. Выявление талантливых педагогических работников, их поддержка и поощрение.

1.6.2. Повышение престижа педагогического труда.

1.6.3. Распространение педагогического опыта лучших учителей района.

1.7. Участниками муниципального конкурса могут быть учителя образовательных учреждений Назаровского района, реализующие общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, со стажем работы в образовательном учреждении не менее пяти лет. Абсолютный победитель муниципального конкурса допускается к повторному участию не раньше чем через три года.

2. Организация и проведение конкурса

2.1. Муниципальный конкурс является этапом краевого конкурса «Учитель года Красноярского края».

2.2. Победители муниципального конкурса участвуют в краевом конкурсе «Учитель года Красноярского края».

2.3. Для организации и проведения муниципального конкурса создаются:

2.3.1. Оргкомитет муниципального конкурса, состав которого утверждается приказом управления образования администрации Назаровского района.

Оргкомитет обеспечивает информационное и организационно - методическое сопровождение муниципального конкурса, организует регистрацию участников муниципального конкурса, определяет дату проведения муниципального конкурса, формирует состав жюри, смету расходов, привлекая внебюджетные и спонсорские средства, разрабатывает программу проведения муниципального конкурса, сценарии мероприятий, осуществляет обобщение результатов, проводит семинары по организационным вопросам с участниками муниципального конкурса.

Решение оргкомитета муниципального конкурса считается принятым, если за него проголосовало более половины его списочного состава. Решения оргкомитета муниципального конкурса оформляются протоколом, который подписывается председателем.

2.3.2. Жюри, состав которого утверждается руководителем управления образования по представлению оргкомитета. Жюри муниципального конкурса оценивает качество представленных материалов и результаты конкурсных испытаний каждого участника на основании критериев.

2.3.3. Счетная комиссия создается оргкомитетом для проведения жеребьевки, подготовки сводных оценочных ведомостей по результатам выполнения участниками муниципального конкурса конкурсных заданий, организации подсчета баллов, набранных участниками муниципального конкурса в конкурсных мероприятиях.

2.4. Муниципальный конкурс проводится в один тур, состоящий из восьми мероприятий. В мероприятиях муниципального конкурса принимают участие все педагоги Назаровского района вовремя прошедшие регистрацию на муниципальный конкурс. Последовательность выполнения участниками конкурсных мероприятий утверждается данным положением.

2.5. Конкурсные мероприятия муниципального конкурса:

2.5.1. Письменное эссе на заданную тему (регламент 2 часа).

Формат: создание письменного текста небольшого объема и свободной композиции, выражающего индивидуальное мнение по определенной проблеме.

Жюри оценивает эссе участников в заочном режиме.

Конкретная тема эссе представляется участникам перед началом конкурсного мероприятия.

Критерии оценивания:

умение обозначить проблему в заданной теме;

логичность, связность раскрытия проблемы;

наличие собственной позиции, критическое отношение к предложенной теме;

наличие аргументов, примеров, подкрепляющих позицию автора, их

соответствие выбранной теме;
обоснованность выводов;
языковая культура в рамках заданного жанра (эссе): публицистичность, образность, эмоциональность, лаконичность, культура оформления материалов;
структурированность и внутреннее смысловое единство текста.

Требования к материалам: текст в формате MS Word или RTF, шрифт Times New Roman; кегль 14; одинарный межстрочный интервал; обычный интервал шрифта; все поля 1,5см.

Объем работы должен быть не более 2 страниц печатного текста формата А4.

2.5.2. «Решение педагогической ситуации» (регламент 20 минут: 10 минут – подготовка, 10 минут – представление решения).

Формат: индивидуальное решение участником педагогической ситуации (кейса): анализ ситуации, поиск и формулировка вариантов/варианта решения, представление данного варианта/вариантов своего решения членам экспертной комиссии.

Критерии оценивания:

умение сформулировать педагогическую проблему;

умение целостно посмотреть на ситуацию, определить причины и следствия;

умение предложить варианты решения.

2.5.3. «Интернет-ресурс»

Формат: на Интернет-ресурсе участника - личном сайте, блоге или странице сайта образовательного учреждения, размещаются материалы педагога согласно требованиям к интернет-ресурсу. Экспертиза интернет-ресурса проводится с целью выявления и оценки инновационного педагогического опыта участников, метапредметного подхода к обучению учащихся.

Требования к интернет-ресурсу:

2.5.3.1. Наличие полной информации о владельце ресурса (анкетные данные).

2.5.3.2. Наличие «Представления» педагога, содержащее:

результаты участия в муниципальных, региональных и федеральных фестивалях, конкурсах, смотрах; профессиональные достижения: награды, звания;
результаты участия в научно-исследовательской, опытно-экспериментальной работе, конференциях;

результативность использования современных педагогических технологий в образовательной деятельности; высокие результаты достижений обучающихся при их позитивной динамике за последние три года (обоснование применения в своей практике тех или иных средств педагогической диагностики для оценки образовательных результатов);

создание педагогом условий для приобретения обучающимися позитивного социального опыта;

обобщение и распространение собственного педагогического опыта на муниципальном и (или) региональном и федеральном уровнях;

непрерывность профессионального развития учителя.

2.5.3.3. Методическая копилка, содержащая методические материалы (статьи, выступления, оригинальные (авторские) разработки уроков и внеурочных мероприятий за последние 3 года, не менее 5 наименований) подтверждающих деятельность педагога. Методические материалы должны иметь сопроводительную записку, содержащую сведения:

- о дате разработки или публикации материала;
- о том, где была опубликована статья (ссылка на эту статью);
- о том, на каком мероприятии было представлено выступление;
- о результатах (предметных, метапредметных);
- о знаниях полученных в ходе реализации урока (серии уроков), мероприятия (серии мероприятий) или др., представленных в разработке.

2.5.3.4. Фотоальбом/видеоальбом. Наличие портретных и сюжетных фотографий/видео сюжетов, подтверждающие деятельность педагога.

2.5.3.5. Эстетическое оформление

Жюри оценивает интернет-ресурсы участников в заочном режиме.

Критерии оценивания:

Полнота интернет-ресурса (соответствие требованиям к интернет-ресурсу);

Методическая ценность, которая определяется:

качеством представленных разработок;

оригинальностью и новизной используемых педагогических технологий, достигнутыми метапредметными результатами;

технологичностью и репрезентативностью (возможностью заимствования) педагогического опыта;

отражением взаимодействия с учащимися, родителями и коллегами.

Композиционное решение и эстетика интернет-ресурса (удобство интерфейса, структуры, логичность построения ресурса);

Качество (читаемый текст, различимые и четкие изображения, грамотность, оптимальное соотношение объем/качество размещенных ресурсов).

2.5.4. «Учебное занятие» (регламент 40 минут, из них 30 минут на занятие, 5 минут на анализ занятия, 5 минут для ответов на вопросы).

Формат: проведение учебного занятия с учащимися, отражающего метапредметный подход и междисциплинарные связи, демонстрирующего целостную картину мира и формирующего надпредметные компетентности. Возрастной и количественный состав учебной группы определяется участниками муниципального конкурса на установочном семинаре. Конкретная метапредметная тема учебного занятия для каждого участника определяется из списка возможных тем путем жеребьевки за три дня до его проведения.

Список метапредметных тем учебных занятий:

определение и понятие;

рисунок и схема;

знание и информация;

цель и задача;

роль и позиция;

модель и способ;
содержание и форма;
постановка проблемы;
знание и незнание;
простое и сложное;
изменение и развитие.

Перед началом конкурсного испытания участник предоставляет жюри сценарный план учебного занятия.

Критерии оценивания:

метапредметность (межпредметность) занятия, его направленность на формирование целостной картины мира;

глубина и оригинальность раскрытия темы учебного занятия;

владение предметом на современном уровне;

использование современных образовательных технологий;

владение учителем приемами целеполагания (ясность, четкость и конкретность постановки цели учебного занятия);

выраженность результативности учебного занятия, соответствие достигнутых результатов заявленным целям, задачам;

умение организовать использование учащимися разных типов и видов источников знаний;

умение организовать условия для само- и взаимообразования учащихся;

умение организовать взаимодействие учащихся между собой;

умение создавать и поддерживать высокий уровень мотивации и высокую интенсивность деятельности учащихся

педагогическая культура учителя: общая эрудиция, культура речи и поведения, такт в управлении коллективом учащихся;

педагогическая выразительность, умение импровизировать;

соответствие содержания, использованных технологий и достигнутых результатов поставленным целям;

соответствие замысла и реально развернувшейся учебной ситуации;

глубина и точность анализа учебного занятия и рефлексии своей деятельности.

2.5.5. «Разговор с учащимися» (регламент до 20 минут).

Формат: обсуждение с учащимися актуального для них вопроса в режиме импровизации. Список возможных вопросов для обсуждения формируется оргкомитетом конкурса и доводится до сведения участников конкурса на установочном семинаре. Возрастной и количественный состав группы учащихся определяется участниками муниципального конкурса на установочном семинаре. Конкретный вопрос для обсуждения выбирают учащиеся на основе списка возможных вопросов непосредственно перед началом разговора.

Критерии оценивания:

глубина и воспитательная ценность организованного обсуждения;

умение создавать и поддерживать атмосферу взаимоуважения и толерантности;

умение организовывать взаимодействие учащихся между собой, умение слушать, слышать и понимать позиции учащихся, адекватно педагогически целесообразно реагировать на них;

умение включить каждого учащегося в обсуждение и формирование выводов.

2.5.6. «Мастер-класс» (регламент до 20 минут, из них: до 15 минут на проведение мастер-класса, 5 минут для ответов на вопросы).

Формат: проведение мастер-класса для педагогического сообщества, с целью демонстрации участником эффективных, в том числе авторских педагогических методов и приемов работы с детьми, образовательных технологий, используемых участником в ходе реализации представляемого педагогического опыта.

Критерии оценивания:

глубина и оригинальность содержания, его социальная значимость;

мотивация аудитории к использованию авторских находок и идей;

научная и методическая ценность;

умение взаимодействовать с аудиторией и комментировать идеи, цели, задачи используемых технологий.

2.5.7. «Дискуссия» (регламент 1 ч. 30 мин.).

Формат: дискуссия проводится по группам участников, состоящим, из пяти человек и посвящена актуальному для современного образования вопросу. Тема дискуссии определяется оргкомитетом Конкурса. Участник высказывает свои суждения по теме дискуссии.

Критерии оценивания:

умение предъявить и аргументировать свою позицию в дискуссии;

умение вести дискуссию: слушать собеседника, слышать и отвечать на вопросы, удерживать общую логику и содержание дискуссии, точно формулировать и суждения;

глубина и оригинальность суждений участника во время дискуссии раскрытия темы (общая культура и эрудиция, глубина и оригинальность суждений);

знание и понимание процессов, происходящих в обществе, экономике, политике, культуре;

умение удерживать заданный регламент.

2.5.8. «Индивидуальное компетентностное испытание» (регламент 1 ч. 30 мин.).

Формат: выполнение испытания в письменной форме, направленного на проверку умений по поиску и интерпретации информации, содержащейся в текстах разного типа. Материалы к испытанию содержат сложносоставной текст по определенной теме и комплекс вопросов и заданий к нему.

Критерии оценивания:

умение сформулировать педагогическую проблему;

умение целостно посмотреть на ситуацию, определить причины и следствия;

умение предложить варианты решения.

3. Представление материалов участников муниципального конкурса

3.1. Для участия в муниципальном конкурсе участники направляют в организационный комитет муниципального конкурса следующие материалы:

заявление участника муниципального конкурса по образцу, согласованное с руководителем образовательного учреждения (приложение 1); информационную карту участника муниципального конкурса (приложение 2), с указанной в нем ссылкой на Интернет-ресурс.

3.2. Прием материалов осуществляется оргкомитетом муниципального конкурса по адресу: 662200, г. Назарово, ул. К. Маркса 19/2, отдел информации управления образования администрации Назаровского района кабинет 300, в течение 30 календарных дней с момента размещения информации о муниципальном конкурсе в разделе новостей на сайте www.nazarovo.ucoz.ru.

На сайте также размещается список зарегистрированных участников муниципального конкурса.

3.3. Не подлежат рассмотрению материалы, подготовленные с нарушением требований к их оформлению, а также поступившие с нарушением сроков.

3.4. Материалы, представляемые на муниципальный конкурс, не возвращаются.

4. Определение победителей муниципального конкурса и абсолютных победителей муниципального конкурса

4.1. Эксперты оценивают материалы каждого участника муниципального конкурса в баллах в соответствии с критериями муниципального конкурса, оформляют оценочные листы, которые направляют в конкурсную (счетную) комиссию.

4.2. Три участника муниципального конкурса, набравших наибольшее количество баллов в общем рейтинге по сумме результатов всех конкурсных мероприятий, объявляются победителями конкурса.

4.3. Абсолютным победителем объявляется конкурсант, набравший наибольшее количество баллов в общем рейтинге по сумме результатов всех конкурсных мероприятий.

5. Награждение победителей муниципального конкурса

5.1. Объявление результатов, награждение победителей осуществляются на торжественной церемонии чествования лучших педагогов Назаровского района.

5.2. Победители муниципального конкурса направляются для участия в краевом конкурсе «Учитель года Красноярского края» в соответствии с Положением о профессиональном конкурсе «Учитель года Красноярского края», согласно предъявленным для педагогов Назаровского района квотам.

6. Финансирование муниципального конкурса

6.1. Финансирование муниципального конкурса осуществляется согласно утвержденной смете за счет средств районного бюджета.

6.2. Для проведения муниципального конкурса организационным комитетом муниципального конкурса могут привлекаться внебюджетные и спонсорские средства.

Приложение 1
к Положению
о муниципальном
конкурсе «Учитель
года Назаровского
района»

Образец заявления участника профессионального конкурса
«Учитель года Назаровского района»

В оргкомитет профессионального
конкурса «Учитель года Назаровского
района»

(Фамилия, И. О. в родительном падеже)

учителя _____
(наименование учебного предмета)

(наименование образовательного учреждения)

(наименование муниципального образования)

заявление

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

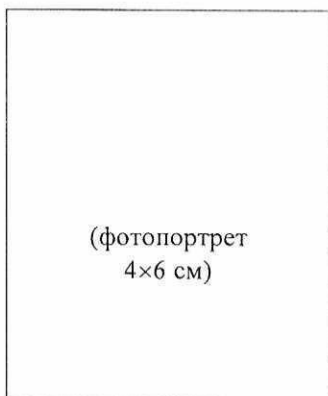
даю согласие на участие в профессиональном конкурсе «Учитель года Назаровского района» и внесение сведений, указанных в информационной карте участника профессионального конкурса «Учитель года Назаровского района», представленной

(наименование образовательного учреждения)

_____»
в базу данных об участниках конкурса и использование, за исключением разделов 7—8 («Контакты», «Документы»), в некоммерческих целях для размещения в Интернете, буклетах и периодических изданиях с возможностью редакторской обработки.

« _____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись)

Приложение 2
к Положению
о муниципальном
конкурсе «Учитель
года Назаровского
района»



Информационная карта участника профессионального
конкурса «Учитель года Назаровского района»¹

_____ (фамилия)
_____ (имя, отчество)
(_____)
(муниципальное образование)

1. Общие сведения	
Муниципальное образование	
Населенный пункт	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Место рождения	
Адреса в Интернете (личный сайт, блог или страница сайта образовательного учреждения), где можно познакомиться с участником и публикуемыми им материалами, в том числе для конкурсного мероприятия «Интернет-ресурс»	
2. Работа	
Место работы (наименование образовательного учреждения в соответствии с уставом)	
Занимаемая должность	
Преподаваемые предметы	
Классное руководство в настоящее время, в каком классе	

¹ Информационная карта должна быть сброшюрована и дополняться компакт-диск с электронной копией информационной карты и приложениями.

Общий трудовой и педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
Квалификационная категория	
Почетные звания и награды (наименования и даты получения)	
<i>Послужной список (места и сроки работы за последние 10 лет)²</i>	
<i>Преподавательская деятельность по совместительству (место работы и занимаемая должность)</i>	
3. Образование	
Название и год окончания учреждения профессионального образования	
Специальность, квалификация по диплому	
Дополнительное профессиональное образование за последние три года (наименования образовательных программ, модулей, стажировок и т. п., места и сроки их получения)	
Знание иностранных языков (укажите уровень владения)	
Ученая степень	
Название диссертационной работы (работ)	
Основные публикации (в т. ч. брошюры, книги)	
4. Общественная деятельность	
Участие в общественных организациях (наименование, направление деятельности и дата вступления)	
Участие в деятельности управляющего (школьного) совета	
Участие в разработке и реализации муниципальных, региональных, федеральных, международных программ и проектов (с указанием статуса участия)	

² Поля информационной карты, выделенные курсивом, не обязательны для заполнения.

5. Семья

Семейное положение (фамилия, имя, отчество и профессия супруга)

Дети (имена и возраст)

6. Досуг

Хобби

Спортивные увлечения

Сценические таланты

7. Контакты

Рабочий адрес с индексом

Домашний адрес с индексом

Рабочий телефон с междугородним кодом

Домашний телефон с междугородним кодом

Мобильный телефон с междугородним кодом

Рабочая электронная почта

Личная электронная почта

Адрес личного сайта в Интернете

Адрес школьного сайта в Интернете

8. Документы

Паспорт (серия, номер, кем и когда выдан)

ИНН

Свидетельство пенсионного государственного страхования

9. Профессиональные ценности

Педагогическое кредо участника

Почему нравится работать в школе

Профессиональные и личностные ценности, наиболее близкие участнику

В чем, по мнению участника, состоит основная миссия победителя конкурса «Учитель года Назаровского района

10. Приложения

Интересные сведения об участнике, не раскрытые предыдущими разделами (не более 500 слов).

Правильность сведений, представленных в информационной карте, подтверждаю: _____ (_____)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество участника)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подборка фотографий

1. Портрет 9×13 см;
2. Жанровая (с учебного занятия, внеклассного мероприятия, педагогического совещания и т. п.);
3. Дополнительные жанровые фотографии (не более 5)

Фотографии предоставляются в бумажном варианте(только портрет) и в электронной копии(все перечисленные) на компакт-диске в формате *.jpg с разрешением 300 точек на дюйм без уменьшения исходного размера.

Положение
о муниципальном конкурсе
«Воспитатель года Назаровского района»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о муниципальном конкурсе «Воспитатель года Назаровского района» (далее – муниципальный конкурс), подготовлено и реализуется в соответствии с Положениями о краевом профессиональном конкурсе «Воспитатель года Красноярского края».

1.2. Положение определяет требования к участникам муниципального конкурса и представлению материалов, формированию жюри, конкурсным мероприятиям, включая отбор победителей муниципального конкурса, а также порядок финансирования муниципального конкурса.

1.3. Учредителем муниципального конкурса является администрация Назаровского района.

1.4. Организатором муниципального конкурса является управление образования администрации Назаровского района.

1.5. Предназначение муниципального конкурса:

Муниципальный конкурс направлен на повышение профессионального мастерства педагогических работников, на распространение современных технологий в организации образовательного процесса.

1.6. Главные цели муниципального конкурса:

1.6.1. Выявление талантливых, активных, владеющих современными профессиональными компетенциями воспитателей детей дошкольного возраста, их поддержка и поощрение.

1.6.2. Повышение престижа педагогического труда.

1.6.3. Распространение педагогического опыта лучших воспитателей района.

1.7. Участниками муниципального конкурса могут быть воспитатели образовательных учреждений Назаровского района, реализующие общеобразовательные программы дошкольного образования, со стажем работы в образовательном учреждении не менее пяти лет. Абсолютный победитель муниципального конкурса допускается к повторному участию не раньше чем через три года.

2. Этапы муниципального конкурса

2.1. Муниципальный конкурс является этапом краевого конкурса «Воспитатель года Красноярского края».

2.2. Победители муниципального конкурса участвуют в краевом конкурсе «Воспитатель года Красноярского края».

2.3. Для организации и проведения муниципального конкурса создаются:

2.3.1. Оргкомитет муниципального конкурса, состав которого утверждается приказом управления образования администрации Назаровского района.

Оргкомитет обеспечивает информационное и организационно - методическое сопровождение муниципального конкурса, организует регистрацию участников муниципального конкурса, определяет дату проведения муниципального конкурса, формирует состав жюри, смету расходов, привлекая внебюджетные и спонсорские средства, разрабатывает программу проведения муниципального конкурса, сценарии мероприятий, осуществляет обобщение результатов, проводит семинары по организационным вопросам с участниками муниципального конкурса.

Решение оргкомитета муниципального конкурса считается принятым, если за него проголосовало более половины его списочного состава. Решения оргкомитета муниципального конкурса оформляются протоколом, который подписывается председателем.

2.3.2. Жюри, состав которого утверждается руководителем управления образования по представлению оргкомитета. Жюри муниципального конкурса оценивает качество представленных материалов и результаты конкурсных испытаний каждого участника на основании критериев.

2.3.3. Счетная комиссия создается оргкомитетом для проведения жеребьевки, подготовки сводных оценочных ведомостей по результатам выполнения участниками муниципального конкурса конкурсных заданий, организации подсчета баллов, набранных участниками муниципального конкурса в конкурсных мероприятиях.

2.4. Муниципальный конкурс проводится в один тур, состоящий из шести мероприятий. В мероприятиях муниципального конкурса принимают участие все воспитатели дошкольных образовательных учреждений Назаровского района вовремя прошедшие регистрацию на муниципальный конкурс. Последовательность выполнения участниками конкурсных мероприятий утверждается данным положением.

2.5. Конкурсные мероприятия муниципального конкурса:

2.5.1. «Визитная карточка».

Видеоролик, представляющий педагогического работника, рассказывающий о его учебной, воспитательной и общественной деятельности, достижениях и увлечениях.

Формат: видеоролик продолжительностью не более трех минут с возможностью воспроизведения на большом количестве современных

цифровых устройств: AVI, MPEG, MKV, WMV, FLV, FullHD и др.; качество не ниже 360 рх; видеоролик должен быть оформлен информационной заставкой с указанием имени участника и образовательной организации, которую он представляет.

Участники сами определяют жанр видеоролика (интервью, репортаж, видеоклип, мультфильм и т.п).

Критерии оценивания: соответствие теме, информативность, оригинальность, полнота и корректность подачи информации.

За каждый критерий от 0 до 5 баллов, максимальное количество – 20.

2.5.2. «Решение педагогической ситуации» (регламент 20 минут: 10 минут – подготовка, 10 минут – представление решения).

Формат: индивидуальное решение участником педагогической ситуации (кейса): анализ ситуации, поиск и формулировка вариантов/варианта решения, представление данного варианта/вариантов своего решения членам экспертной комиссии.

Критерии оценивания:

умение сформулировать педагогическую проблему;

умение целостно посмотреть на ситуацию, определить причины и следствия;

умение предложить варианты решения.

2.5.3. «Интернет-ресурс»

Формат: на Интернет-ресурсе участника - личном сайте, блоге или странице сайта образовательного учреждения, размещаются материалы педагога согласно требованиям к интернет-ресурсу. Экспертиза интернет-ресурса проводится с целью выявления и оценки инновационного педагогического опыта участников, метапредметного подхода к обучению и воспитанию учащихся и воспитанников.

Требования к интернет-ресурсу:

2.5.3.1. Наличие полной информации о владельце ресурса (анкетные данные).

2.5.3.2. Наличие «Представления» педагога, содержащее:

результаты участия в муниципальных, региональных и федеральных фестивалях, конкурсах, смотрах; профессиональные достижения: награды, звания;

результаты участия в научно-исследовательской, опытно-экспериментальной работе, конференциях;

результативность использования современных педагогических технологий в образовательной деятельности; высокие результаты достижений обучающихся при их позитивной динамике за последние три года (обоснование применения в своей практике тех или иных средств педагогической диагностики для оценки образовательных результатов);

создание педагогом условий для приобретения обучающимися позитивного социального опыта;

обобщение и распространение собственного педагогического опыта на муниципальном и (или) региональном и федеральном уровнях;

непрерывность профессионального развития учителя.

2.5.3.3. Методическая копилка, содержащая методические материалы (статьи, выступления, оригинальные (авторские) разработки уроков и внеурочных мероприятий за последние 3 года, не менее 5 наименований) подтверждающих деятельность педагога. Методические материалы должны иметь сопроводительную записку, содержащую сведения:

- о дате разработки или публикации материала;
- о том, где была опубликована статья (ссылка на эту статью);
- о том, на каком мероприятии было представлено выступление;
- о результатах (предметных, метапредметных), полученных в ходе реализации урока (серии уроков), мероприятия (серии мероприятий) или др., представленных в разработке.

2.5.3.4. Фотоальбом/видеоальбом. Наличие портретных и сюжетных фотографий/видео сюжетов, подтверждающие деятельность педагога.

2.5.3.5. Эстетическое оформление

Жюри оценивает интернет-ресурсы участников в заочном режиме.

Критерии оценивания:

Полнота интернет-ресурса (соответствие требованиям к интернет-ресурсу);

Методическая ценность, которая определяется:

- качеством представленных разработок;
- оригинальностью и новизной используемых педагогических технологий, достигнутыми метапредметными результатами;
- технологичностью и репрезентативностью (возможностью заимствования) педагогического опыта;
- отражением взаимодействия с учащимися, родителями и коллегами.

Композиционное решение и эстетика интернет-ресурса (удобство интерфейса, структуры, логичность построения ресурса);

Качество (читаемый текст, различимые и четкие изображения, грамотность, оптимальное соотношение объем/качество размещенных ресурсов).

2.5.4. «Педагогическое мероприятие с детьми» (регламент 30 минут, из них 20 минут на занятие, 5 минут на анализ мероприятия, 5 минут для ответов на вопросы).

Формат: участник демонстрирует фрагмент инновационного педагогического опыта. Педагогическое мероприятие проводится в одной из выбранных участником форм организации совместной деятельности педагога с детьми. Возрастной и количественный состав учебной группы определяется участниками муниципального конкурса на установочном семинаре.

Перед началом конкурсного испытания участник предоставляет жюри сценарный план конкурсного испытания.

Критерии оценивания:

методическая компетентность (соответствие формы, содержания, методов и приемов возрасту детей);

умение заинтересовать группу детей выбранным содержанием и видом деятельности;

умение удерживать интерес детей в течение организованной деятельности;

оригинальность организации и выбора содержания открытого занятия;
организация взаимодействия/сотрудничества детей;
организация совместной деятельности педагога с детьми;
учет и поддержка активности и инициативности детей в деятельности;
соответствие содержания, использованных технологий и достигнутых результатов поставленным целям;
соответствие замысла и реально развернувшейся учебной ситуации;
организация здоровьесберегающей среды;
педагогическая культура воспитателя: общая эрудиция, культура речи и поведения, такт в управлении коллективом учащихся;
творческая способность педагога, педагогическая выразительность, умение импровизировать;
глубина и точность анализа учебного занятия и рефлексии своей деятельности.

2.5.5. «Мастер-класс» (регламент до 20 минут, из них: до 15 минут на проведение мастер-класса, 5 минут для ответов на вопросы).

Формат: проведение мастер-класса для педагогического сообщества, с целью демонстрации участником эффективных, в том числе авторских педагогических методов и приемов работы с детьми, образовательных технологий, используемых участником в ходе реализации представляемого педагогического опыта.

Критерии оценивания:

глубина и оригинальность содержания, его социальная значимость;
мотивация аудитории к использованию авторских находок и идей;
научная и методическая ценность;
умение взаимодействовать с аудиторией и комментировать идеи, цели, задачи используемых технологий.

2.5.6. «Дискуссия» (регламент 1 ч. 30 мин.).

Формат: дискуссия проводится по группам участников, которая посвящена актуальному для современного образования вопросу. Тема дискуссии определяется оргкомитетом Конкурса. Участник высказывает свои суждения по теме дискуссии.

Критерии оценивания:

умение предъявить и аргументировать свою позицию в дискуссии;
умение вести дискуссию: слушать собеседника, слышать и отвечать на вопросы, удерживать общую логику и содержание дискуссии, точно формулировать и суждения;

глубина и оригинальность суждений участника во время дискуссии раскрытия темы (общая культура и эрудиция, глубина и оригинальность суждений);

знание и понимание процессов, происходящих в обществе, экономике, политике, культуре;

умение удерживать заданный регламент.

3. Представление материалов участников муниципального конкурса

3.1. Для участия в муниципальном конкурсе участники направляют в организационный комитет муниципального конкурса следующие материалы:

заявление участника муниципального конкурса по образцу, согласованное с руководителем образовательного учреждения (приложение 1);
информационную карту участника муниципального конкурса (приложение 2), с указанной в нем ссылкой на Интернет-ресурс;
письменное эссе на заданную тему.

3.2. Прием материалов осуществляется оргкомитетом муниципального конкурса по адресу: 662200, г. Назарово, ул. К. Маркса 19/2, отдел информации Управления образования администрации Назаровского района кабинет 300, в течение 30 календарных дней с момента размещения информации о муниципальном конкурсе в разделе новостей на сайте www.nazarovo.ucoz.ru.

На сайте также размещается список зарегистрированных участников муниципального конкурса.

3.3. Не подлежат рассмотрению материалы, подготовленные с нарушением требований к их оформлению, а также поступившие с нарушением сроков.

3.4. Материалы, представляемые на муниципальный конкурс, не возвращаются.

4. Определение победителей муниципального конкурса и абсолютных победителей муниципального конкурса

4.1. Эксперты оценивают материалы каждого участника муниципального конкурса в баллах в соответствии с критериями муниципального конкурса, оформляют оценочные листы, которые направляют в конкурсную (счетную) комиссию.

4.2. Три участника муниципального конкурса, набравшие наибольшее количество баллов в общем рейтинге по сумме результатов всех конкурсных мероприятий, объявляются победителями конкурса.

4.3. Абсолютными победителями объявляются конкурсанты, набравшие наибольшее количество баллов в общем рейтинге по сумме результатов всех конкурсных мероприятий.

5. Награждение победителей муниципального конкурса

5.1. Объявление результатов, награждение победителей осуществляются на торжественной церемонии чествования лучших педагогов Назаровского района.

5.2. Победители муниципального конкурса направляются для участия в краевом конкурсе «Воспитатель года Красноярского края» в соответствии с Положением о профессиональном конкурсе «Воспитатель года Красноярского

края», согласно предъявленным для воспитателей Назаровского района квотам.

6. Финансирование муниципального конкурса

6.1. Финансирование муниципального конкурса осуществляется согласно утвержденной смете за счет средств районного бюджета.

6.2. Для проведения муниципального конкурса организационным комитетом муниципального конкурса могут привлекаться внебюджетные и спонсорские средства.

Приложение 1
к Положению
о муниципальном
конкурсе
«Воспитатель года
Назаровского района»

Образец заявления участника профессионального конкурса
«Воспитатель года Назаровского района»

В оргкомитет профессионального
конкурса «Воспитатель года
Назаровского района»

(Фамилия, И. О. в родительном падеже)

Воспитателя _____
(возрастная группа)

(наименование образовательного учреждения)

(наименование муниципального образования)

заявление

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

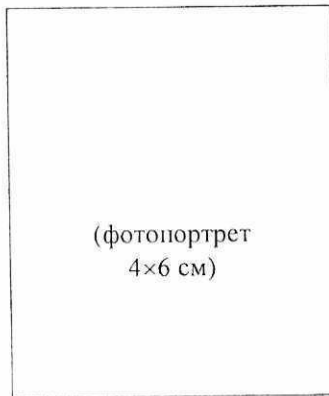
даю согласие на участие в профессиональном конкурсе «Воспитатель года Назаровского района» и внесение сведений, указанных в информационной карте участника профессионального конкурса «Воспитатель года Назаровского района», представленной

(наименование образовательного учреждения)

в базу данных об участниках конкурса и использование, за исключением разделов 7—8 («Контакты», «Документы»), в некоммерческих целях для размещения в Интернете, буклетах и периодических изданиях с возможностью редакторской обработки.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись)

Приложение 2
к Положению
о муниципальном
конкурсе
«Воспитатель года
Назаровского района»



Информационная карта участника профессионального
конкурса «Воспитатель года Назаровского района»

_____ (фамилия)

_____ (имя, отчество)

(_____)
(муниципальное образование)

1. Общие сведения	
Муниципальное образование	
Населенный пункт	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Место рождения	
Адреса в Интернете (личный сайт, блог или страница сайта образовательного учреждения), где можно познакомиться с участником и публикуемыми им материалами, в том числе для конкурсного мероприятия «Интернет-ресурс»	
2. Работа	
Место работы (наименование образовательного учреждения в соответствии с уставом)	
Занимаемая должность	
В какой возрастной группе работает воспитатель	
Общий трудовой и педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
Квалификационная категория	
Почетные звания и награды (наименования и даты получения)	

3. Образование	
Название и год окончания учреждения профессионального образования	
Специальность, квалификация по диплому	
Дополнительное профессиональное образование за последние три года (наименования образовательных программ, модулей, стажировок и т. п., места и сроки их получения)	
<i>Основные публикации (в т. ч. брошюры, книги)</i>	
4. Общественная деятельность	
Участие в общественных организациях (наименование, направление деятельности и дата вступления)	
<i>Участие в разработке и реализации муниципальных, региональных, федеральных, международных программ и проектов (с указанием статуса участия)</i>	
5. Семья	
<i>Семейное положение (фамилия, имя, отчество и профессия супруга)</i>	
<i>Дети (имена и возраст)</i>	
6. Досуг	
Хобби	
Спортивные увлечения	
Сценические таланты	
7. Контакты	
Рабочий адрес с индексом	
Домашний адрес с индексом	
Рабочий телефон с междугородним кодом	
Домашний телефон с междугородним кодом	
Мобильный телефон с междугородним кодом	
Рабочая электронная почта	

Личная электронная почта	
Адрес личного сайта в Интернете	
Адрес школьного сайта в Интернете	
8. Документы	
Паспорт (серия, номер, кем и когда выдан)	
ИНН	
Свидетельство пенсионного государственного страхования	
9. Профессиональные ценности	
Педагогическое кредо участника	
Почему нравится работать в детском саду	
Профессиональные и личные ценности, наиболее близкие участнику	
В чем, по мнению участника, состоит основная миссия победителя конкурса «Воспитатель года Назаровского района	
10. Приложения	
<i>Интересные сведения об участнике, не раскрытые предыдущими разделами (не более 500 слов).</i>	

Правильность сведений, представленных в информационной карте, подтверждаю: _____ (_____)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество участника)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подборка фотографий

<ol style="list-style-type: none"> 1. Портрет 9×13 см; 2. Жанровая (с занятия с детьми, открытого мероприятия, педагогического совещания и т. п.); 3. Дополнительные жанровые фотографии (не более 5) 	<p>Фотографии предоставляются в бумажном варианте(только портрет) и в электронной копии(все перечисленные) на компакт-диске в формате *.jpg с разрешением 300 точек на дюйм без уменьшения исходного размера.</p>
--	---