

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ НАЗАРОВСКОГО РАЙОНА

ПРОТОКОЛ

совещания с заместителями директоров по учебно-воспитательной работе
Назаровского района

15.02.2022 г.

№ 2

Председательствовал:

Колесникова Н.И. – начальник отдела информации управления образования администрации Назаровского района.

Присутствовали:

- заместители директора по учебно-воспитательной работе общеобразовательных школ, руководители ОО, специалисты управления образования администрации Назаровского района.

Повестка заседания:

1. Презентация опыта «Работа с результатами по ФГ» (база данных обучающихся 8-9 классов, учителей);
2. Подготовка к введению обновленных ФГОС;
3. Повышение квалификации «Школа современного учителя»;
4. Мастер-класс «Конструктор для создания школьных программ повышения качества образования.
5. Разное.

СЛУШАЛИ:

По первому вопросу слушали Колесникову Н.И., которая сделала установку на работу, рассказала о предназначении семинара, его результатах. Далее выступили с презентацией базы данных для фиксации и анализа детских образовательных результатов завучи МБОУ «Гляденская СОШ», МБОУ «Крутоярская СОШ», МБОУ «Подсосенская СОШ».

По второму вопросу слушали Жарикову М.М., которая проанализировала деятельность ОО в области поэтапного перехода на обновленные ФГО НОО и ФГОС ООО, еще раз напомнила об использовании портала «Единое содержание образования». Колесникова Н.И. продемонстрировала актуальные ресурсы данного сайте: конструктор рабочих программ, тематический классификатор, функциональная грамотность, портал РЭШ, раздел с примерными программами. Обсудили методические рекомендации по использованию учебников.

По третьему вопросу выступила Колесникова Н.И., которая представила курс ПК «Школа современного учителя», пригласила педагогов

района обучаться, т.к. в условиях перехода на обновленные ФГОС этот курс является актуальным.

По четвертому вопросу слушали Колесникову Н.И., которая провела мастер-класс по созданию школьных программ повышения качества образования с использованием конструктора conpro.

По пятому вопросу обсуждали организационные вопросы по муниципальному конкурсу «Завуч года – 2022».

РЕШЕНИЕ:

1. Проверить на сайтах ОО наличие работающих и заполненных страниц обновленных ФГОС. **Срок: 18.02.**
2. Доработать базу данных формирования ФГ у обучающихся 8-9 классов, учителей. **Срок: 18.02.**
3. На странице сайта ФГОС ОО проверить наличие приказа о создании рабочей группы, приказа об утверждении дорожной карты, дорожной карты. **Срок: 18.02.**
4. Разработать при помощи конструктора программу повышения качества образования (для «Верхнеададымской ООШ», МБОУ «Сахаптинской СОШ»). **Срок: 28.02.**
5. Еженедельно (понедельник) подавать статистику работы на платформе РЭШ по формированию ФГ.
6. Подать заявки на участие в муниципальном конкурсе «Завуч года 2022». **Срок: 18.02.**

Председатель



Н.И. Колесникова

Секретарь



Е.С. Мостовых